

- Aktuell
- < 6.1

[Admin-Client](#), [Berechtigungen](#), [Abwurfschaltung](#)

Abwurfschaltung einrichten

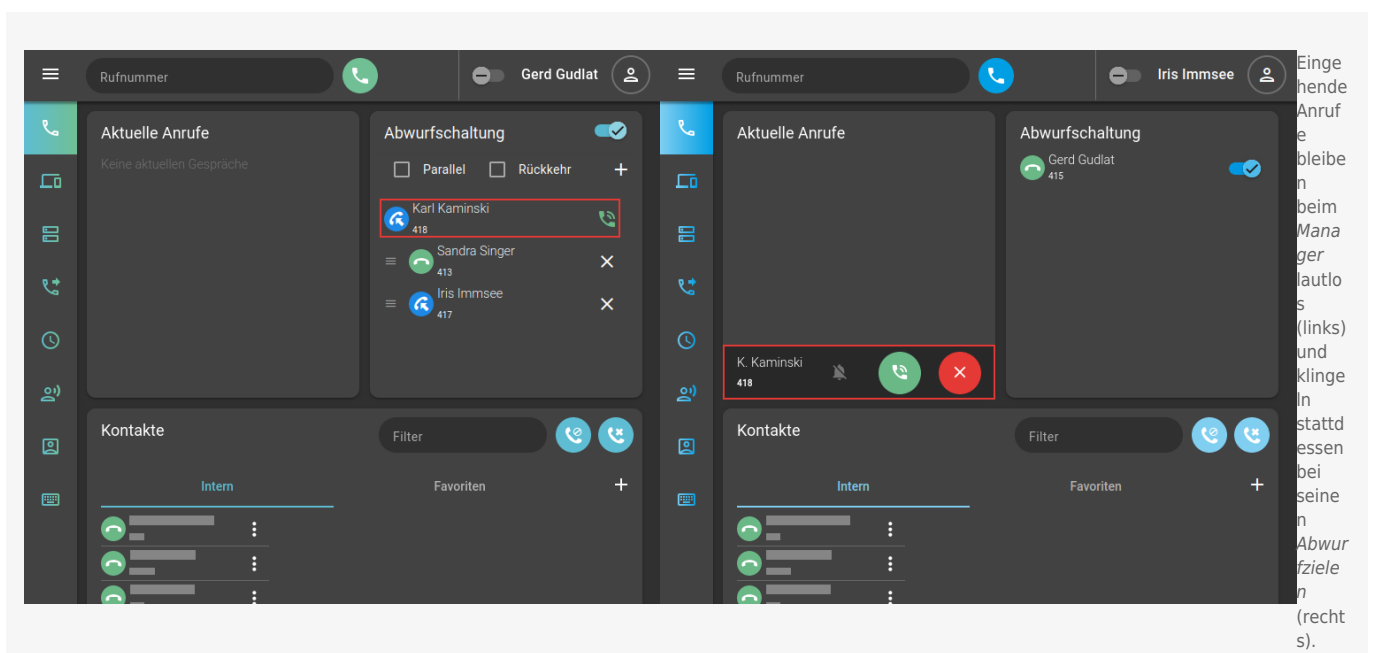
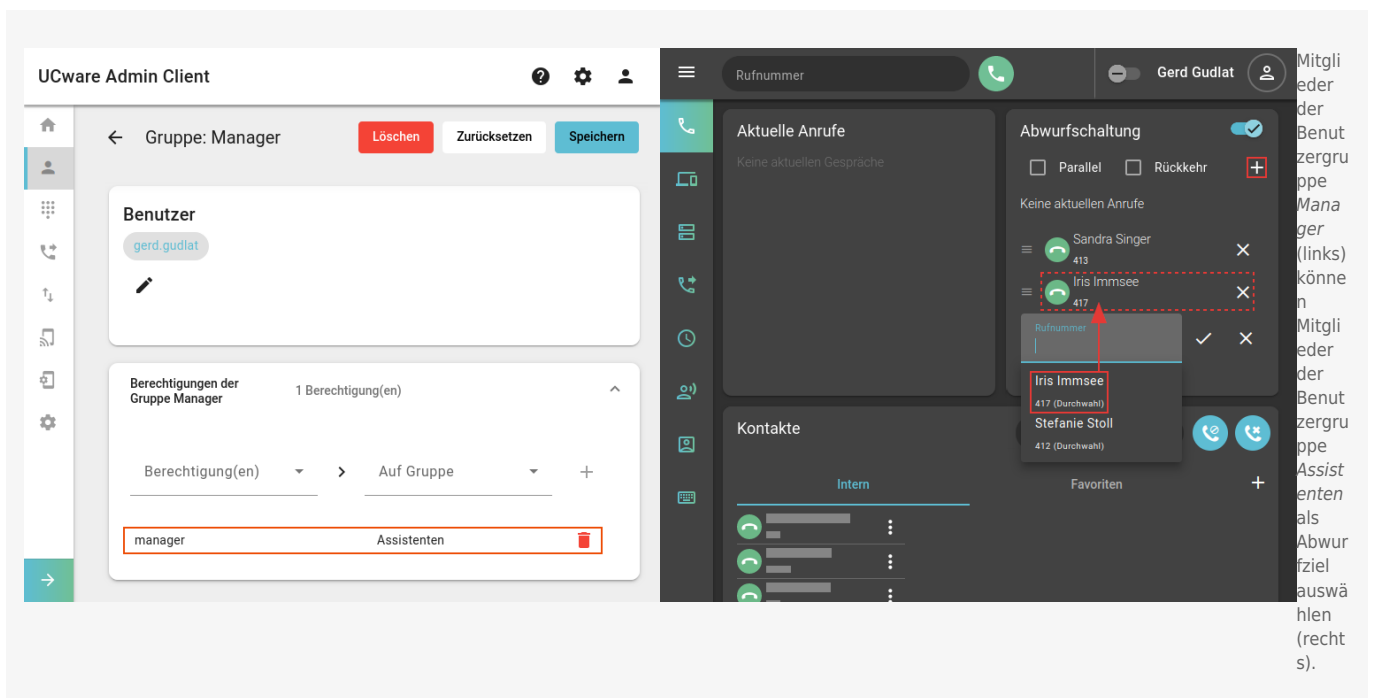
Mit einer **Abwurfschaltung** können Führungskräfte ihre eingehenden Anrufe automatisch an ausgewählte Mitarbeiter delegieren. Bei aktiver Funktion ist der entsprechend berechtigte **Manager** ausschließlich für seine **Assistenten** erreichbar. Diese nehmen alle anderen Gespräche stellvertretend entgegen und können den jeweiligen Anrufer nach Rücksprache mit dem Manager **verbinden**.

Beim Manager sind die eingehenden Anrufe dabei lautlos, aber weiterhin sichtbar. Auf diese Weise kann er seine Gespräche bei Bedarf jederzeit auch selbst annehmen.

Der UCC-Client bietet ein spezielles **Widget** zur **Konfiguration** und **Benutzung** der Abwurfschaltung.

Grundlagen

Der UCware Server kann eingehende Anrufe für eine Durchwahl auf die Mitglieder einer ausgewählten Benutzergruppe **abwerfen**. Voraussetzung ist, dass der Besitzer der Durchwahl die **Berechtigung manager** über diese Gruppe ausübt:



Im Widget **Abwurfschaltung** kann der Manager seine Gespräche bei Bedarf jederzeit selbst annehmen.

Zur Einrichtung einer Abwurfschaltung sind zwei [Gruppen vom Typ Benutzer](#) erforderlich. Einer davon müssen Sie die Berechtigung manager über die andere Benutzergruppe [erteilen](#).

Anschließend lässt sich die Abwurfschaltung im UCC-Client von allen Beteiligten [aktivieren und benutzen](#). Vorab muss der Träger der Manager-Rolle die Schaltung einmalig [konfigurieren](#).



Hinweis:

Für den Manager ist der [Anrufstatus](#) seiner Assistenten auch dann sichtbar, wenn sie ihn vor anderen Benutzern [verstecken](#). Dies gilt auch für Assistenten, die gerade nicht als Abwurfziel ausgewählt sind.

Schritt für Schritt

Um eine Abwurfschaltung einzurichten, gehen Sie wie folgt vor:


UCware Admin Client

Gruppe: Manager Löschen Zurücksetzen Speichern

Benutzer
gerd.gudlat

Berechtigungen der Gruppe Manager 1 Berechtigung(en)

Berechtigung(en)	Auf Gruppe
manager	Assistenten

1. **Erstellen** Sie eine Gruppe vom Typ **Benutzer**.
Alternativ verwenden Sie eine vorhandene Gruppe.
2. **Weisen** Sie dieser Gruppe den/die gewünschten Benutzer in der Manager-Rolle zu.
3. **Erstellen** Sie eine weitere Gruppe vom Typ **Benutzer**.
Alternativ verwenden Sie eine vorhandene Gruppe.
4. **Weisen** Sie dieser Gruppe den/die gewünschten Benutzer in der Assistenten-Rolle zu.
5. **Erteilen** Sie der Manager-Gruppe die Berechtigung manager für die Assistenten-Gruppe.
6. Übernehmen Sie die Einstellungen mit  .

Nach einem **Reload** des UCC-Clients können bzw. müssen Träger der Manager-Rolle ihre Abwurfschaltung für den erstmaligen Einsatz **konfigurieren**.

**Hinweis:**

Um zu vermeiden, dass **jeder** Manager auf **alle** Assistenten zugreifen kann, empfehlen sich pro Abwurfschaltung jeweils eigene Manager- und Assistenten-Gruppen.

From:
<https://wiki.ucware.com/> - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:
https://wiki.ucware.com/adhandbuch/benutzer_gruppen/berechtigung/abwurfschaltung?rev=1737707059

Last update: **24.01.2025 08:24**

