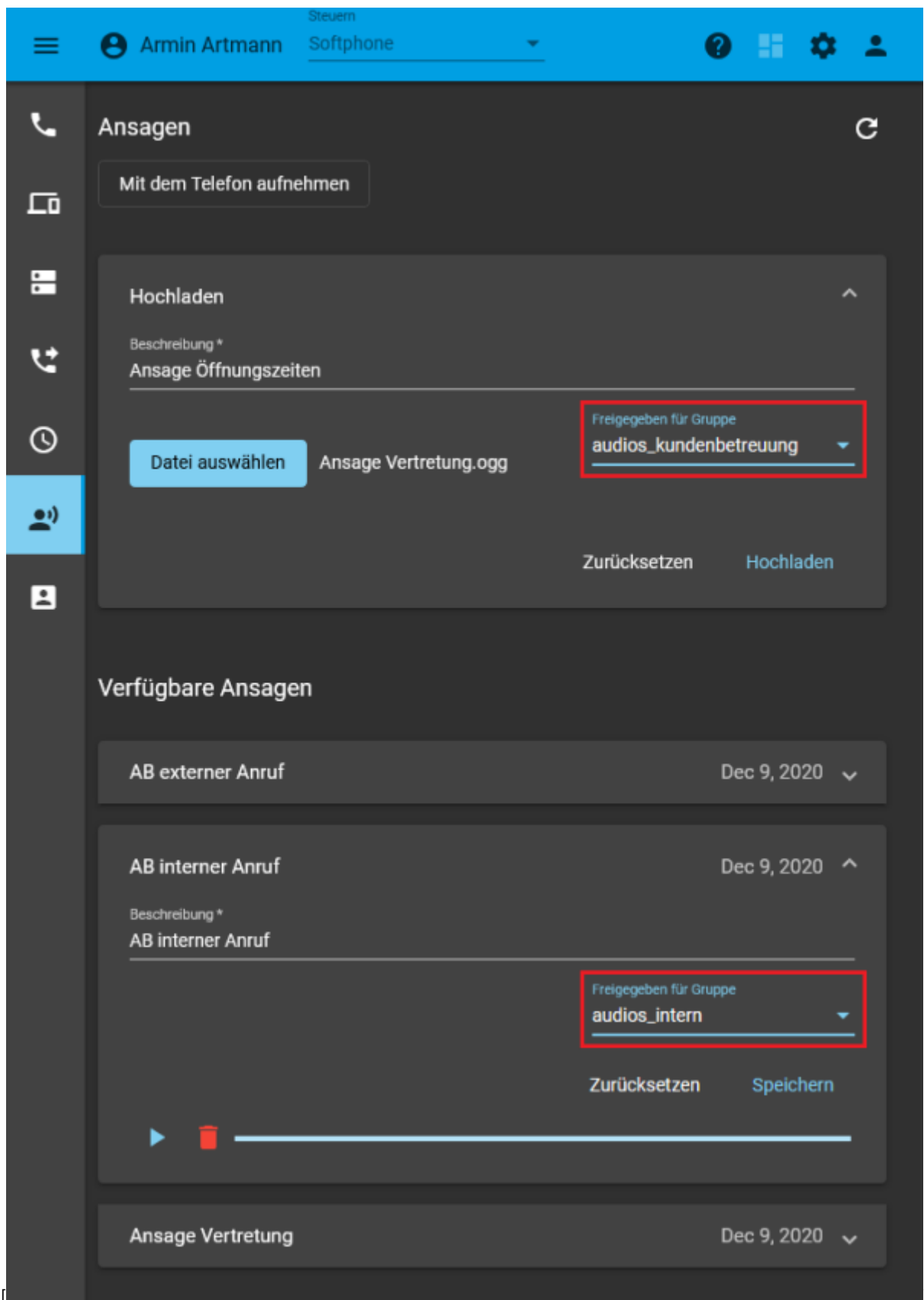


Gemeinsame Benutzeransagen einrichten

In diesem Artikel erfahren Sie, wie Sie gemeinsame Ansagen für die Benutzer Ihrer Telefonanlage einrichten. Anwender des UCware UCC-Clients erhalten damit die Möglichkeit, eigene **Ansagen** innerhalb einer Benutzergruppe freizugeben und/oder gemeinsam zu verwenden.

Über das Gruppen-Management des UCware Admin-Clients können Sie die dafür erforderlichen Berechtigungen bei Bedarf auch unabhängig voneinander erteilen, beispielsweise um die Freigabe neuer Ansagen auf bestimmte Benutzer zu beschränken:



The screenshot shows the UCware interface for managing voicemail messages. At the top, the user is identified as Iris Immsee, Softphone. The main section is titled 'Ansagen' (Voicemail) and includes a 'Mit dem Telefon aufnehmen' (Record with phone) button. Below this is a 'Hochladen' (Upload) section with a description field containing 'Ansprache Öffnungszeiten'. There are two buttons: 'Datei auswählen' (Select file) and 'Keine ausgewählt' (None selected). A red box highlights a button labeled 'Für keine Gruppe freigegeben' (Released for no group), with a tooltip above it that reads 'Für keine Gruppe freigegeben'. Below the upload section are 'Zurücksetzen' (Reset) and 'Hochladen' (Upload) buttons. The bottom section, 'Verfügbare Ansagen' (Available messages), lists three messages: 'AB externer Anruf' (Dec 9, 2020), 'AB interner Anruf' (Dec 9, 2020), and 'Ansprache Vertretung' (Dec 9, 2020). A progress bar is visible under the 'AB interner Anruf' message.



Hinweis:

Darüber hinaus können Sie die Ansagen von Benutzern auch für Warteschlangen freigeben. Die entsprechenden Tonaufnahmen stehen damit als Ansagen der Warteschlange selbst und für die warteschlangenspezifischen Rufumleitungsprofile entsprechend berechtigter Agenten zur Auswahl. Lesen Sie dazu den ergänzenden Artikel [Ansagen für Warteschlangen bereitstellen](#).

Grundlagen

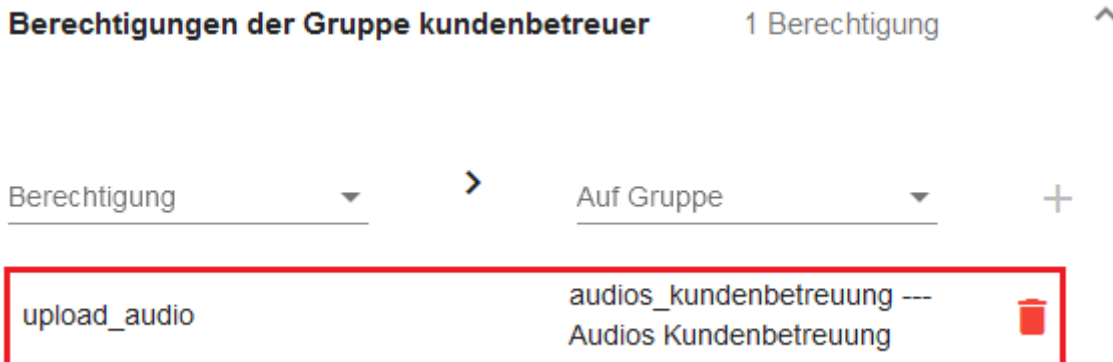
Die Einrichtung gemeinsamer Ansagen für Benutzer erfolgt über das Gruppen-Management des UCware Admin-Clients:

Benutzer & Gruppen > Gruppen


Dazu sind die folgenden Gruppen erforderlich:

- Eine Gruppe vom Typ **Audio** für die gewünschten Ansagen.
- Mindestens eine Gruppe vom Typ **Benutzer** mit einem oder mehreren Mitgliedern.

Damit ein Benutzer eigene **Ansagen für andere freigeben** kann, erteilen Sie seiner Gruppe die Berechtigung **upload_audio** in Bezug auf die jeweilige Audio-Gruppe:



Berechtigungen der Gruppe kundenbetreuer 1 Berechtigung ^

Berechtigung	Auf Gruppe
upload_audio	audios_kundenbetreuung --- Audios Kundenbetreuung 

[Im UCware UCC-Client kann der Benutzer anschließend auswählen, ob bzw. in welcher Audio-Gruppe er seine [Ansagen freigeben](#) möchte. Dies gilt für alle Ansagen, die er selbst erstellt hat oder neu erstellt:

[

Steuern

Armin Artmann Softphone

Ansagen

Mit dem Telefon aufnehmen

Hochladen

Beschreibung *
Ansage Öffnungszeiten

Freigegeben für Gruppe
audios_kundenbetreuung

Datei auswählen Ansage Vertretung.ogg

Zurücksetzen Hochladen

Verfügbare Ansagen

AB externer Anruf Dec 9, 2020

AB interner Anruf Dec 9, 2020

Beschreibung *
AB interner Anruf

Freigegeben für Gruppe
audios_intern

Zurücksetzen Speichern

Ansage Vertretung Dec 9, 2020

Damit Benutzer freigegebene **Ansagen gemeinsam verwenden** können, erteilen Sie ihrer Gruppe die Berechtigung **use_audio** in Bezug auf die jeweilige Audio-Gruppe:

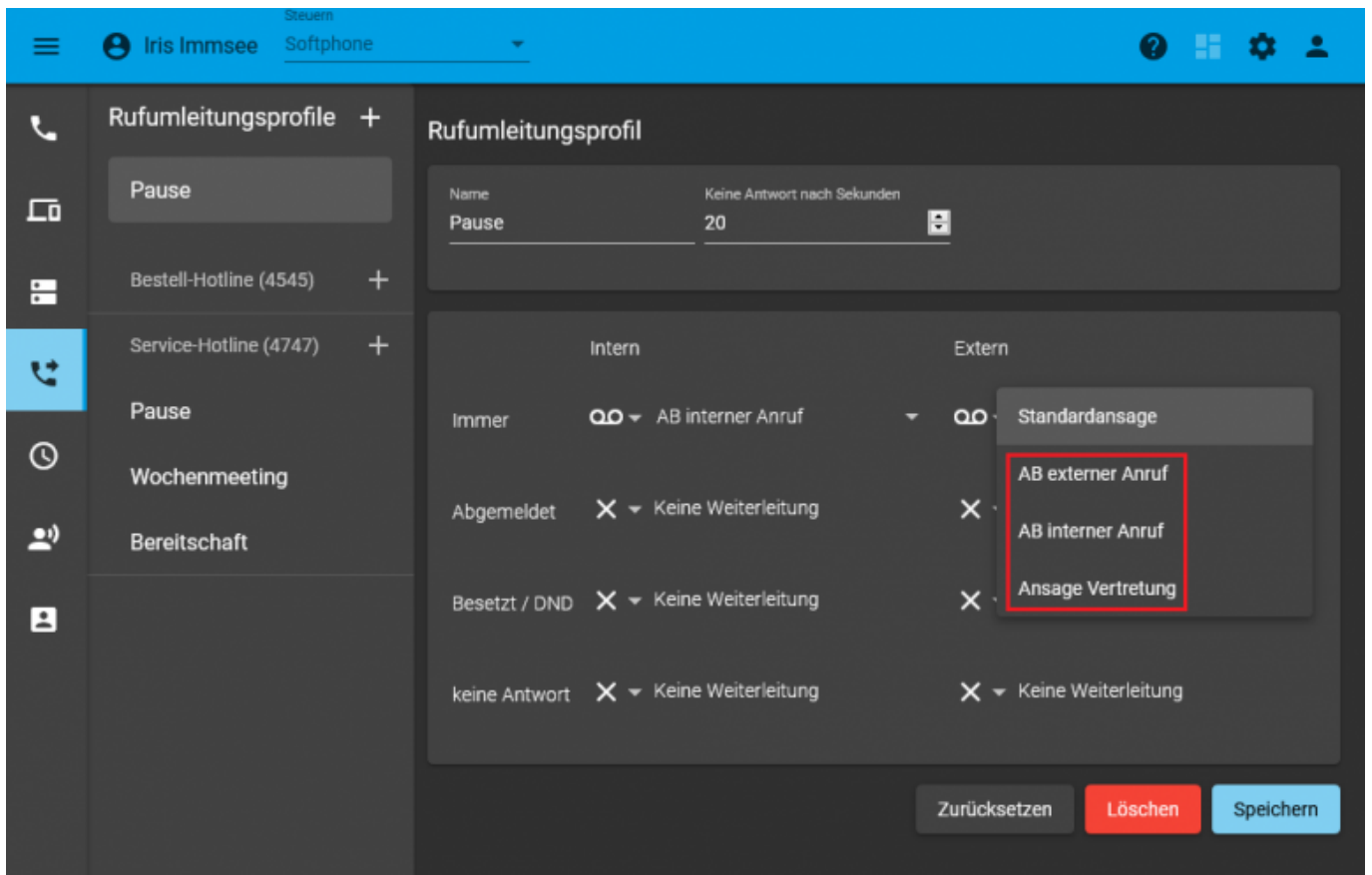
Berechtigungen der Gruppe kundenbetreuer 2 Berechtigung ^

Berechtigung	Auf Gruppe	
upload_audio	audios_kundenbetreuung --- Audios Kundenbetreuung	
use_audio	audios_kundenbetreuung --- Audios Kundenbetreuung	

Hinweis:
Sie können die beiden Berechtigungen wahlweise einer einzelnen oder unterschiedlichen Benutzergruppen erteilen.

Im UCware UCC-Client können die Benutzer anschließend auf freigegebene Ansagen zugreifen und sie für eigene Rufumleitungsprofile auswählen:



The screenshot shows the UCware UCC-Client interface for user Iris Immsee. The 'Ansagen' (Voicemails) section is active, displaying a list of available messages under the heading 'Verfügbare Ansagen'. Three messages are listed: 'AB externer Anruf' (dated Dec 9, 2020), 'AB interner Anruf' (dated Dec 9, 2020), and 'Ansage Vertretung' (dated Dec 9, 2020). A red box highlights the 'AB interner Anruf' entry, which includes a play button and a progress bar, indicating it is the selected or active message.



Schritt für Schritt

Audio-Gruppe erstellen

Um eine Audio-Gruppe zu erstellen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Rufen Sie die Übersichtsseite  **Benutzer & Gruppen > Gruppen** auf.
2. Rufen Sie mit  die Detailseite **Gruppe erstellen** auf.
3. Geben Sie einen **Titel** für die Anzeige der Gruppe im UCC- und Admin-Client sowie einen systeminternen **Namen** ein.
4. Wählen Sie unter **Typ** den Eintrag **Audio**.

5. Übernehmen Sie die Einstellungen mit .

Benutzergruppe erstellen



Hinweis

Alternativ können Sie im Folgenden auch einer vorhandenen Benutzergruppe Zugriff auf die Audio-Gruppe erteilen. Dies ist empfehlenswert, wenn die Mitglieder dieser Gruppe weitere Funktionen des UCware Servers gleichberechtigt nutzen. Überspringen Sie in diesem Fall den folgenden Abschnitt und fahren Sie fort mit den Anweisungen unter [Berechtigung erteilen](#).

Um im nächsten Schritt eine Benutzergruppe zu erstellen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Rufen Sie die Übersichtsseite  **Benutzer & Gruppen > Gruppen** auf.
2. Rufen Sie mit  die Detailseite **Gruppe erstellen** auf.

UCware Admin Client

Gruppe erstellen

Abbrechen **Erstellen und Bearbeiten** **Erstellen**

Titel *	Name *
<input type="text" value="Kundenbetreuer"/>	<input type="text" value="kundenbetreuer"/>
Typ *	
<input type="text" value="Benutzer"/>	

Verbindung

3. Geben Sie einen **Titel** für die Anzeige der Gruppe im UCC- und Admin-Client sowie einen systeminternen **Namen** ein.
4. Wählen Sie unter **Typ** den Eintrag **Benutzer**.

5. Übernehmen Sie die Einstellungen mit

Erstellen





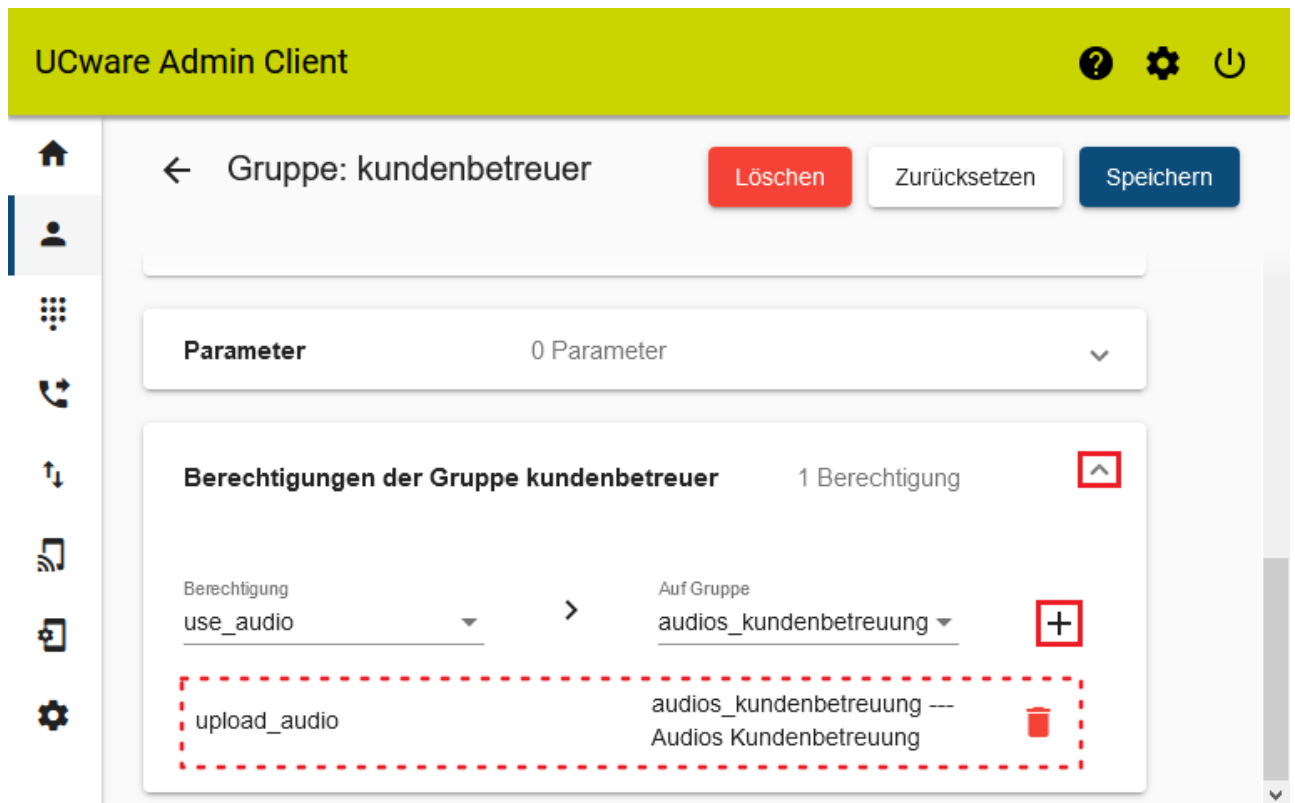
Hinweis:

Wenn Sie im Folgenden nur bestimmten Benutzern die Berechtigung zur Freigabe oder zur Verwendung von Ansagen erteilen möchten, erstellen Sie mindestens eine weitere Gruppe vom Typ **Benutzer**.


Berechtigung erteilen

Um eine Benutzergruppe zu berechtigen, Tonaufnahmen innerhalb einer vorhandenen Audio-Gruppe freizugeben und/oder gemeinsam zu verwenden, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie unter  **Benutzer & Gruppen > Gruppen** auf  am gewünschten Eintrag.



2. Um das Widget **Berechtigungen der Gruppe** bei Bedarf auszuklappen, klicken Sie in die Titelzeile.
3. Wählen Sie im Drop-down-Menü unter **Berechtigung** einen der beiden folgenden Einträge:
 - **upload_audio** ermöglicht die Freigabe von Tonaufnahmen in der Audio-Gruppe.
 - **use_audio** ermöglicht die Verwendung von Tonaufnahmen aus der Audio-Gruppe.
4. Wählen Sie im Drop-down-Menü unter **Auf Gruppe** den Eintrag der gewünschten Audio-Gruppe.
5. Klicken Sie auf **+**.

 **Hinweis:**
Wenn Sie der Benutzergruppe beide Berechtigungen erteilen möchten, wiederholen Sie die letzten drei Schritte mit der jeweils fehlenden Berechtigung.

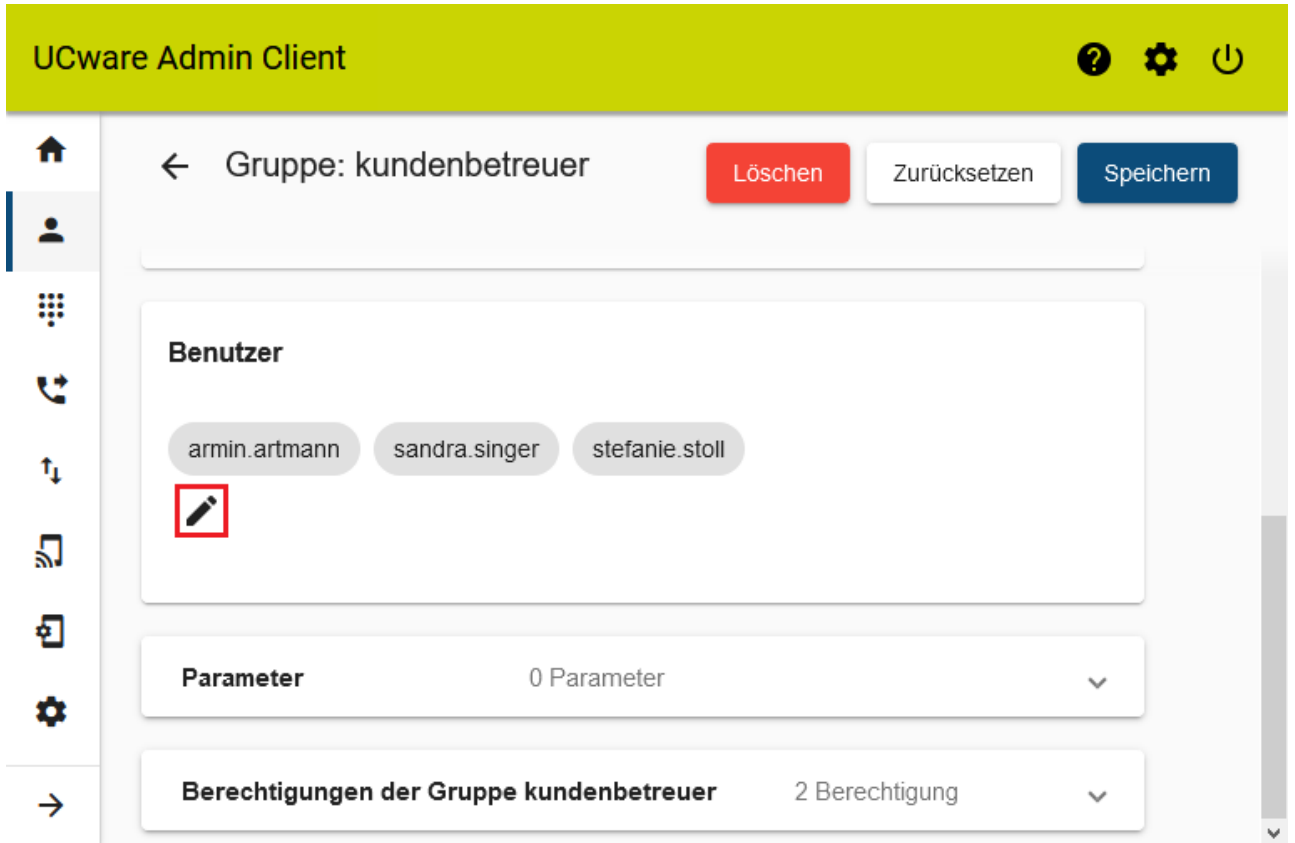
6. Übernehmen Sie die Einstellungen mit .


Wiederholen Sie diese Vorgehensweise bei Bedarf mit einer weiteren Benutzergruppe.

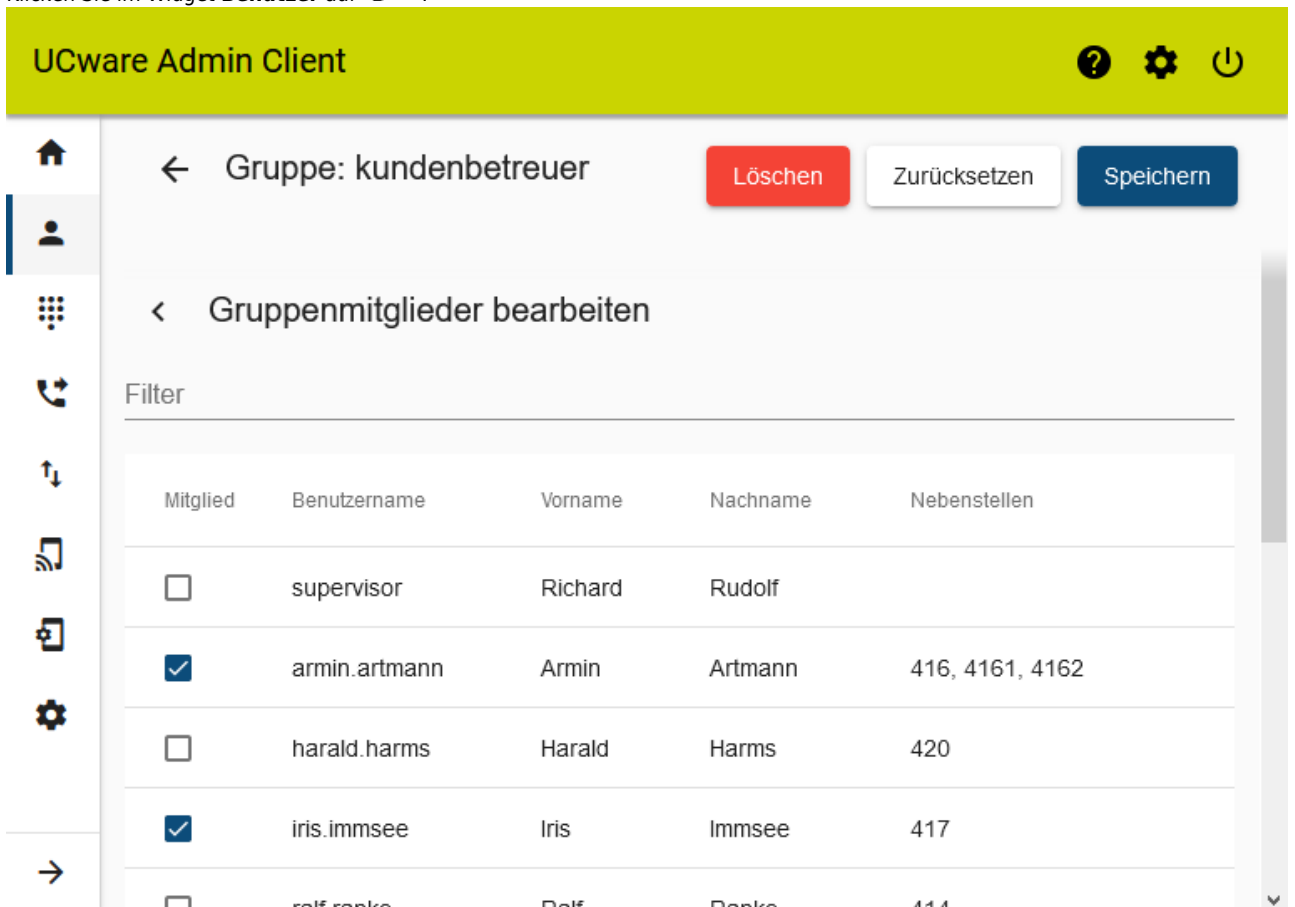
Benutzer zuweisen

Um einer vorhandenen Benutzergruppe Mitglieder zuzuweisen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie unter  **Benutzer & Gruppen > Gruppen** auf  am gewünschten Eintrag.



2. Klicken Sie im Widget **Benutzer** auf .

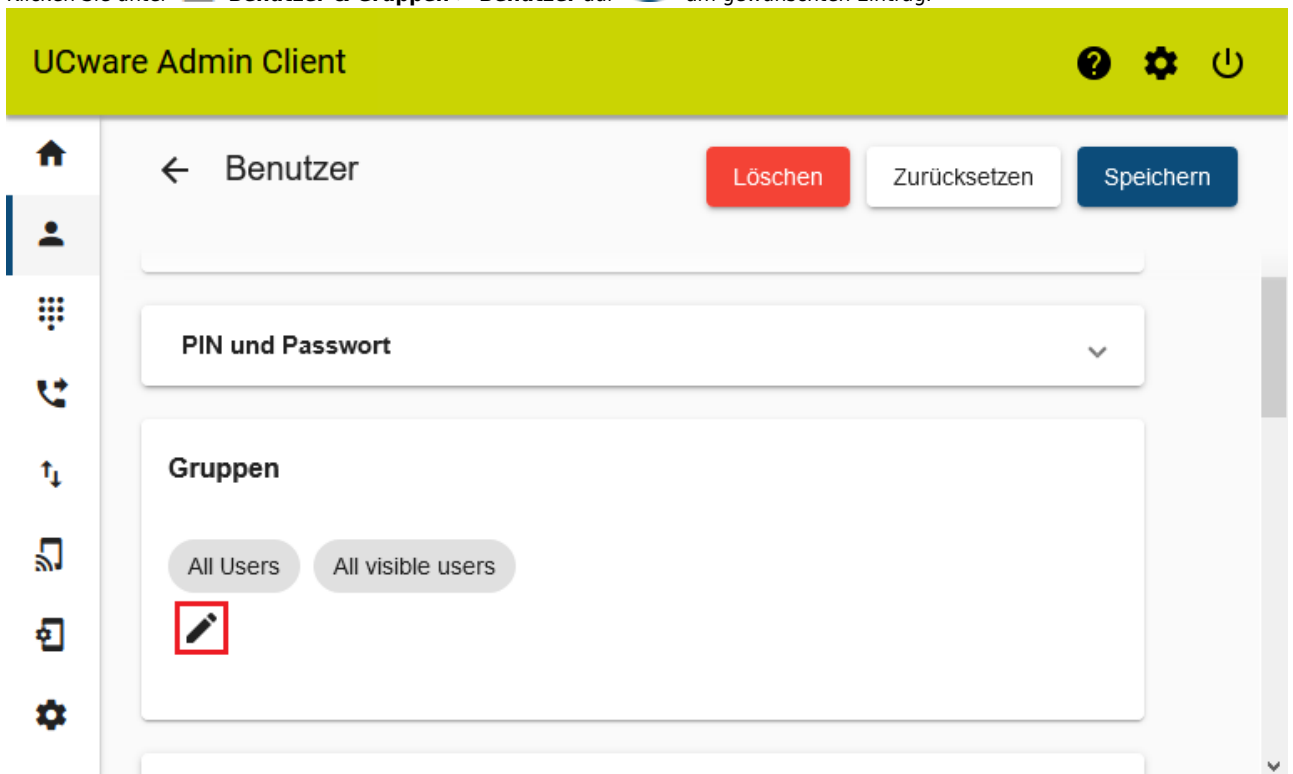



3. Setzen Sie auf der Auswahlliste je einen Haken in den Zeilen der gewünschten Benutzer.

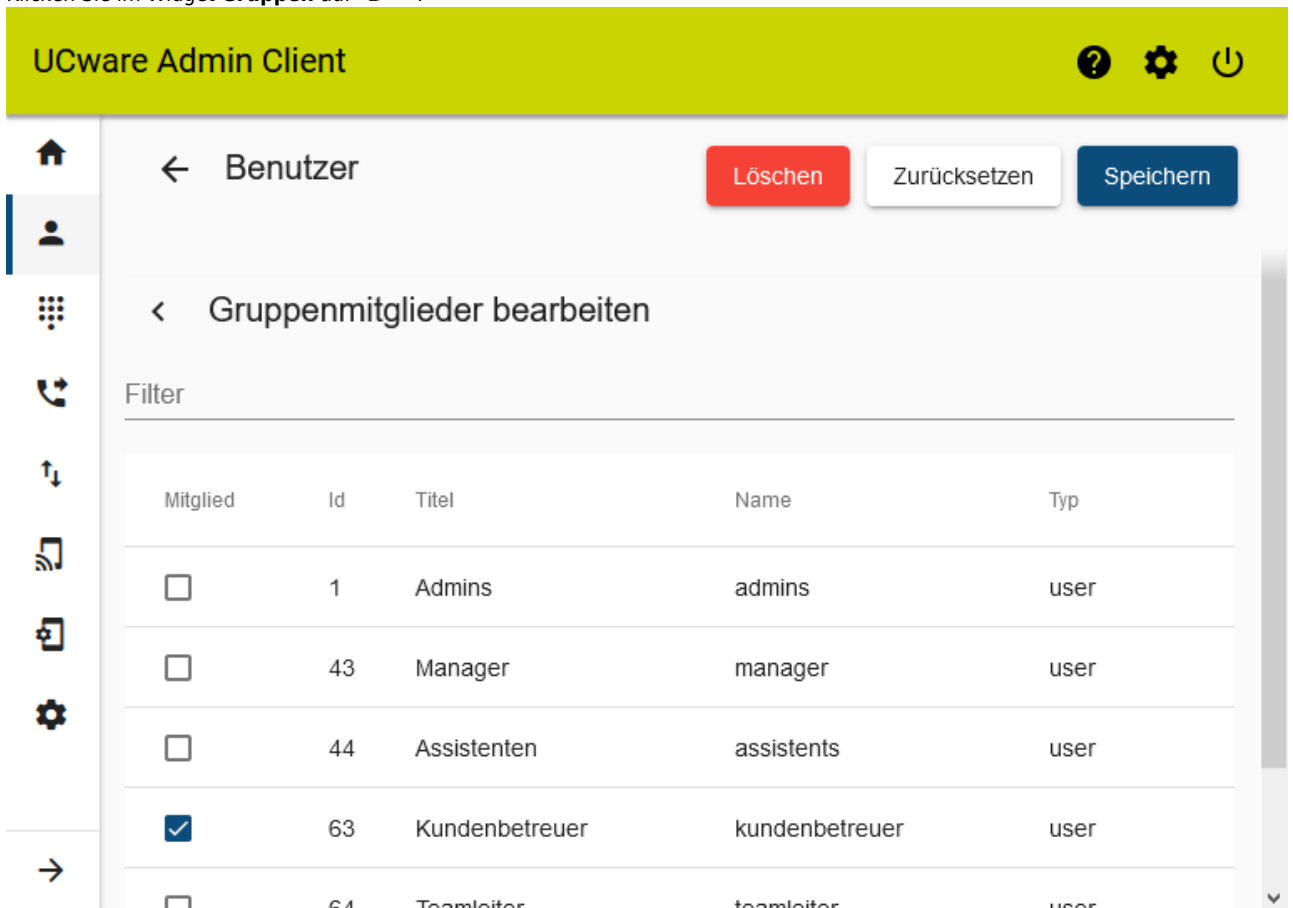
4. Übernehmen Sie die Einstellungen mit .

Wenn Sie einen [Benutzer neu anlegen](#) oder [bearbeiten](#), können Sie seine Mitgliedschaft in der Benutzergruppe auch über die zugehörige Detailseite aktivieren:

1. Klicken Sie unter **Benutzer & Gruppen > Benutzer** auf  am gewünschten Eintrag.



2. Klicken Sie im Widget **Gruppen** auf .



Mitglied	Id	Titel	Name	Typ
<input type="checkbox"/>	1	Admins	admins	user
<input type="checkbox"/>	43	Manager	manager	user
<input type="checkbox"/>	44	Assistenten	assistents	user
<input checked="" type="checkbox"/>	63	Kundenbetreuer	kundenbetreuer	user
<input type="checkbox"/>	64	Teamleiter	teamleiter	user

3. Setzen Sie auf der Auswahlseite je einen Haken in den Zeilen der gewünschten Benutzergruppen.

Speichern

4. Übernehmen Sie die Einstellungen mit .

Abhängig von den erteilten Berechtigungen können die Mitglieder der Benutzergruppe nun Tonaufnahmen innerhalb der jeweiligen Audio-

Gruppe freigeben und/oder gemeinsam verwenden.

From:

<https://wiki.ucware.com/> - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:

https://wiki.ucware.com/adhandbuch/benutzer_gruppen/berechtigung/upload_audio?rev=1688050131

Last update: **29.06.2023 14:48**