Rufannahmegruppen einrichten

Dieser Artikel setzt Kenntnisse zu den folgenden Themen voraus:

- Benutzer registrieren
- Rufnummernkonfiguration im Admin-Client

In diesem Artikel erfahren Sie, wie Sie eine Rufannahmegruppe im UCware Admin-Client einrichten. Innerhalb einer Rufannahmegruppe können Benutzer den Anrufstatus anderer Gruppenmitglieder am eigenen Tischtelefon beobachten und deren Anrufe zu sich heranholen. Dies ist eine Möglichkeit, um die Erreichbarkeit eines Teams zu erhöhen.

Voraussetzung ist, dass die beteiligten Benutzer über eigene Rufnummern und eigene Tischtelefone mit sogenannten **Besetztlampenfeldern** verfügen.

Grundlagen

Moderne IP-Telefone verfügen über konfigurierbare Funktionstasten mit sogenannten Besetztlampenfeldern. Wird eine Taste für die Kurzwahl einer internen Rufnummer konfiguriert, zeigt das entsprechende BLF den Anrufstatus des zugewiesenen Benutzers an:

Signal	Anrufstatus	Aktion bei Tastendruck
keines	Benutzer ist verfügbar.	Anruf beim Benutzer.
BLF leuchtet	Benutzer ist besetzt.	Anruf beim Benutzer. Führt zu Besetztton oder Rufumleitung.
BLF blinkt	Eingehender Anruf beim Benutzer.	Annahme des eingehenden Anrufs.

Voraussetzung ist, dass die Beteiligten zur selben Rufannahmegruppe gehören.

Alternativ oder ergänzend lassen sich Telefontasten auch mit der Funktion Gruppenpickup belegen. Dies erlaubt das Heranholen **jedes** eingehenden Anrufs innerhalb einer Rufannahmegruppe, unabhängig davon, welchem Mitglied er gilt.

Hinweis:
UCware unterstützt individuelle oder global gültige Tastenprofile für zahlreiche Tischtelefone der Marken **Snom** und **Yealink**. Lesen Sie dazu die folgenden Artikel:

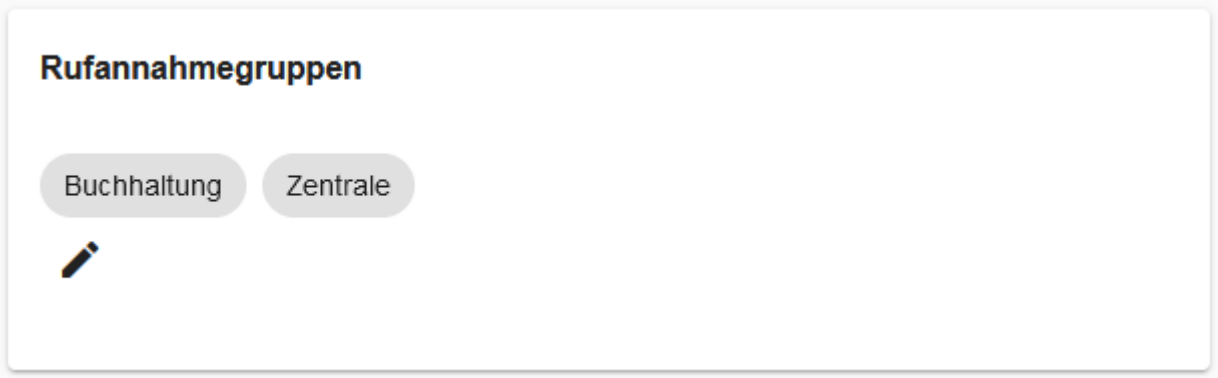
- Tastenbelegung
- Provisionierung

Um die Funktionstasten nicht unterstützter Tischtelefone zu konfigurieren, beachten Sie die zugehörigen Herstellerangaben.

Rufannahmegruppen lassen sich im Admin-Client unter **Benutzer & Gruppen > Rufannahmegruppen** erstellen und anpassen:

[ ]

Die gewünschten Mitglieder können Sie der Rufannahmegruppe gesammelt im Widget darunter oder einzeln auf Detailseite des jeweiligen Benutzers zuweisen:



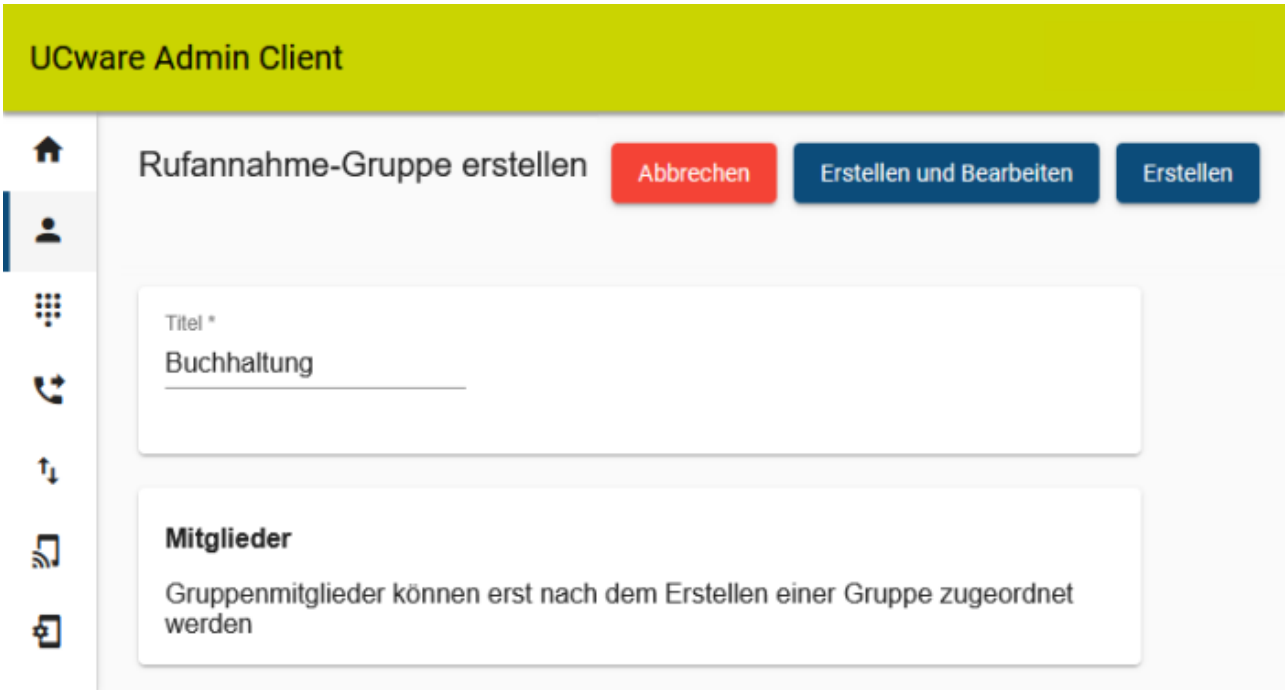
[ ]

Schritt für Schritt

Rufannahmegruppe erstellen

Um eine Rufannahmegruppe zu erstellen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Rufen Sie die Übersichtsseite **Benutzer & Gruppen > Rufannahmegruppen** auf.
2. Rufen Sie mit + die Detailseite **Rufannahmegruppe erstellen** auf.

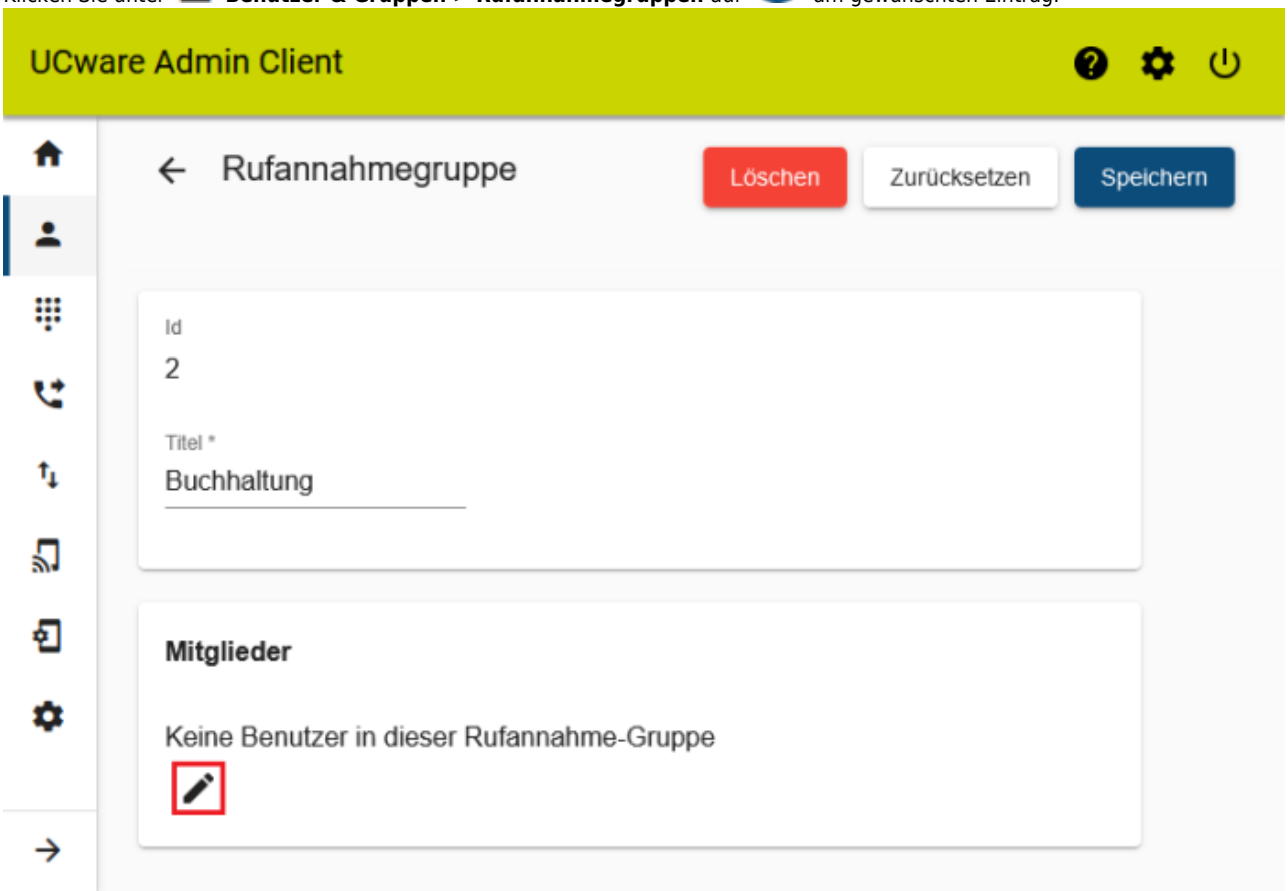


3. Geben Sie einen **Titel** für die Anzeige der Rufannahmegruppe im UCC- und Admin-Client ein.
4. Übernehmen Sie die Einstellung mit Erstellen.

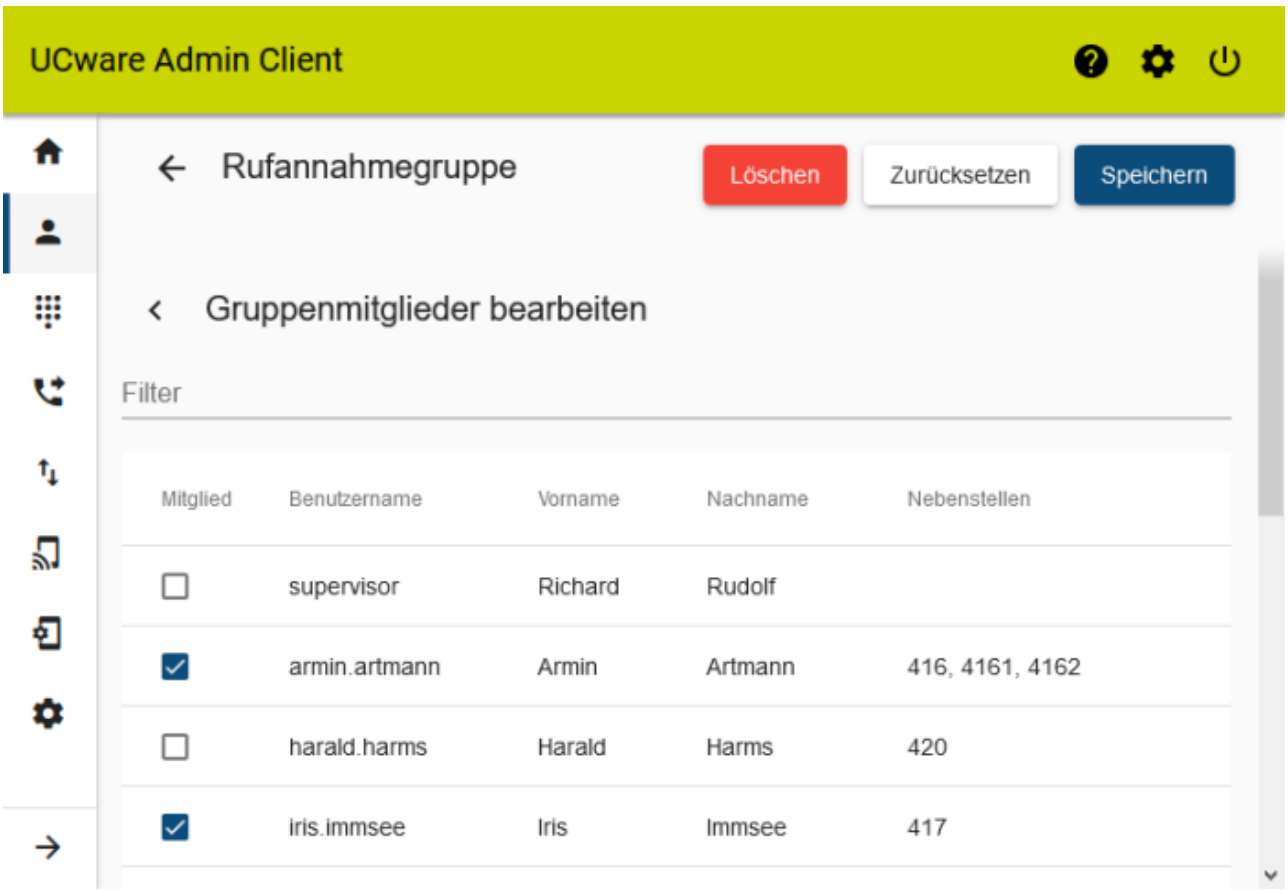
Benutzer zuweisen

Um einer vorhandenen Rufannahmegruppe Mitglieder zuzuweisen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie unter **Benutzer & Gruppen > Rufannahmegruppen** auf am gewünschten Eintrag.



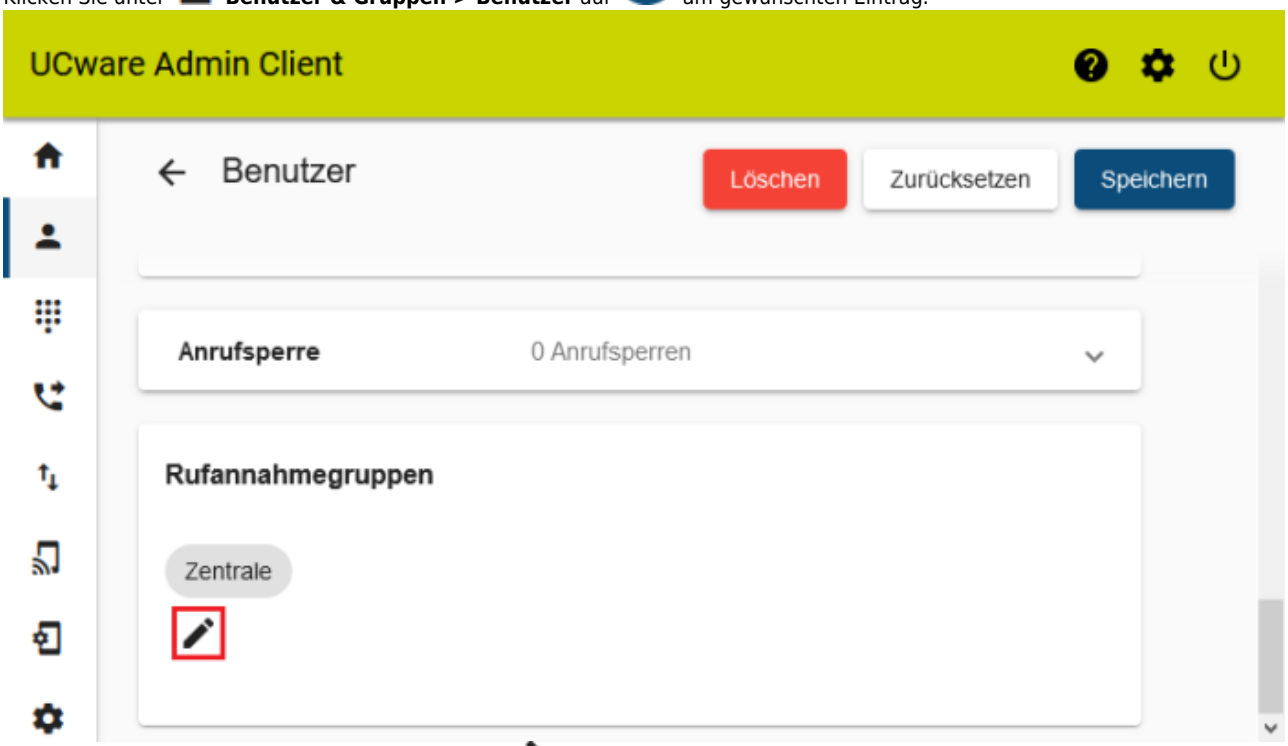
2. Klicken Sie im Widget **Mitglieder** auf .



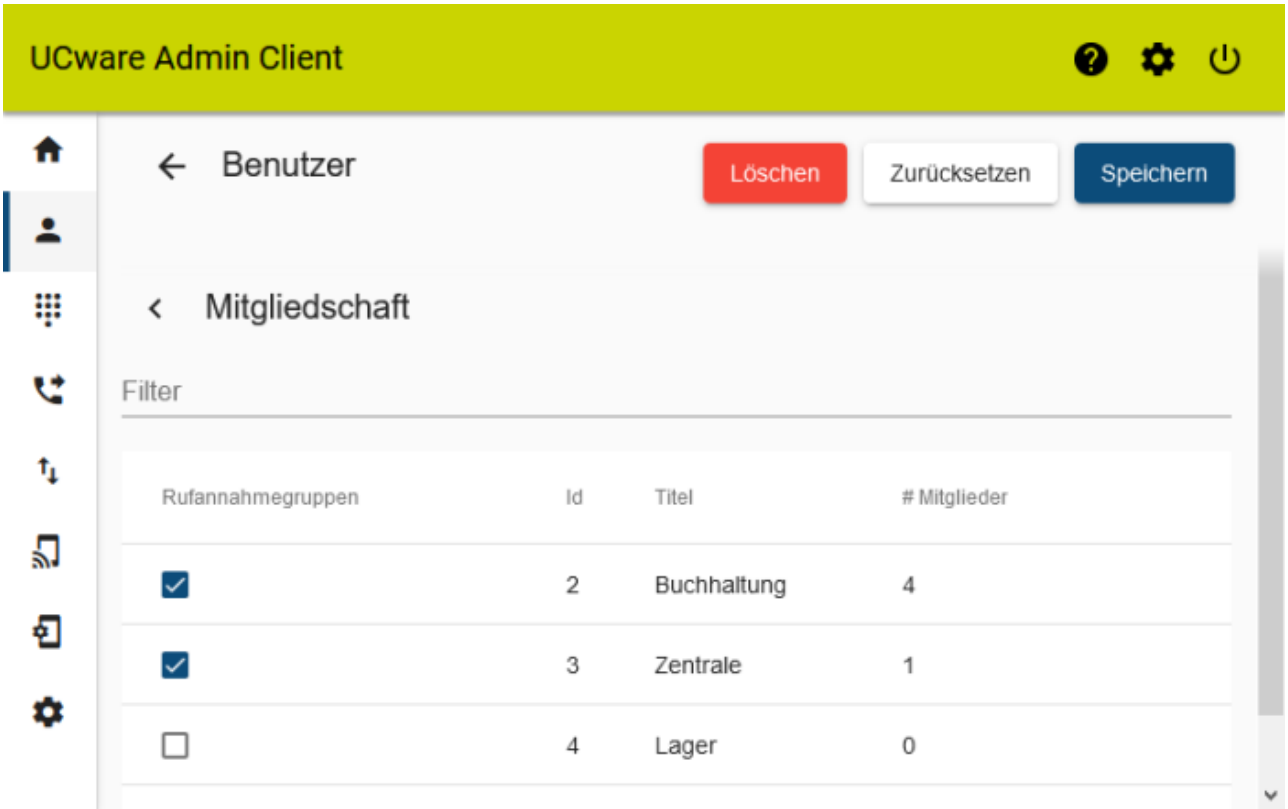
3. Setzen Sie auf der Auswahlseite je einen Haken in den Zeilen der gewünschten Mitglieder.
4. Übernehmen Sie die Einstellungen mit Speichern.

Wenn Sie einen Benutzer neu anlegen oder bearbeiten, können Sie seine Mitgliedschaft auch auf der zugehörigen Detailseite aktivieren:

1. Klicken Sie unter **Benutzer & Gruppen > Benutzer** auf am gewünschten Eintrag.



2. Klicken Sie im Widget **Rufannahmegruppen** auf .



3. Setzen Sie auf der Auswahlseite je einen Haken in den Zeilen der gewünschten Rufannahmegruppen.
4. Übernehmen Sie die Einstellungen mit Speichern.

Hinweis:
Zur Konfiguration von Funktionstasten bei unterstützten Tischtelefonen lesen Sie die folgenden Artikel:

- Tastenbelegung
- Provisionierung

From:
https://wiki.ucware.com/ - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:
https://wiki.ucware.com/adhandbuch/benutzer_gruppen/rufannahmegruppen?rev=1685612297

Last update: **01.06.2023 09:38**