Admin-Client, Sammelanschluss

Sammelanschluss einrichten

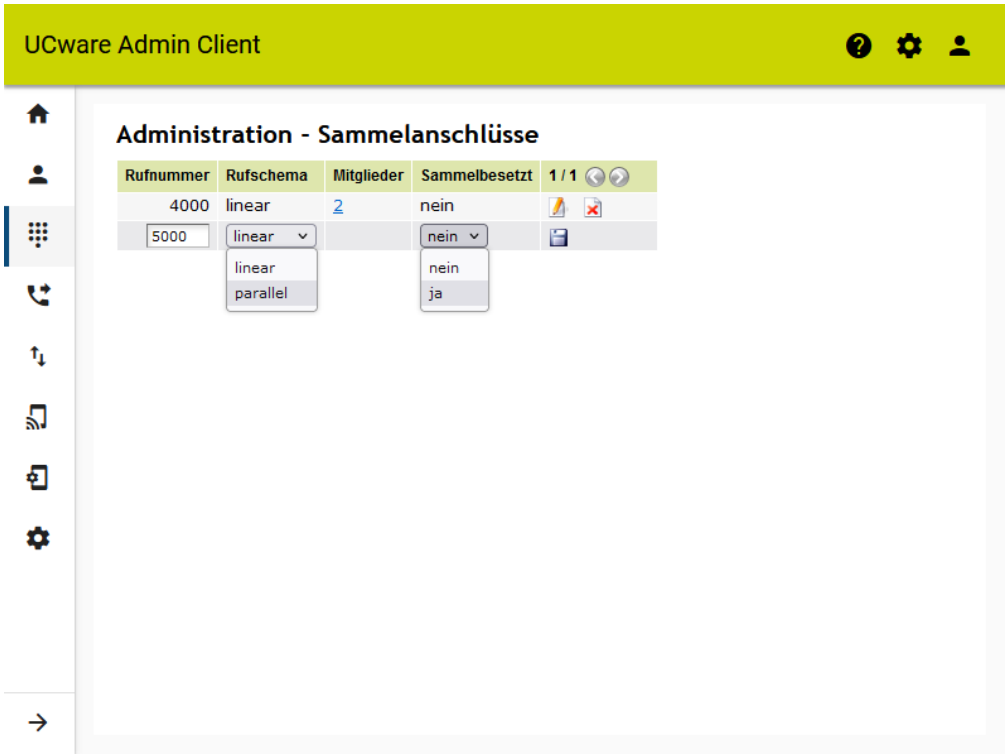
Sammelanschlüsse verteilen eingehende Anrufe automatisch auf eine Gruppe ausgewählter Benutzer. Anders als Warteschlangen nehmen sie die Gespräche dabei nicht selbst an, sondern übergeben sie direkt an die gewünschten Ziel-Durchwahlen. Dies erfolgt wahlweise **parallel** (gleichzeitig) oder **linear** (gestaffelt) anhand einer priorisierten Liste.

Sammelanschlüsse eignen sich daher besonders, um eingehende Anrufe **immer** in gleichbleibender Reihenfolge bei bestimmten Benutzern klingeln zu lassen. Für die meisten anderen Anwendungsfälle sind dagegen Warteschlangen vorzuziehen. Diese sind flexibler konfigurierbar und unterstützen zudem das **Halten** überzähliger Verbindungen.

Alternativ oder ergänzend haben Sie die Möglichkeit, Rufumleitungen einzurichten.

Um einen Sammelanschluss einzurichten, gehen Sie wie folgt vor:

Sammelanschluss erstellen

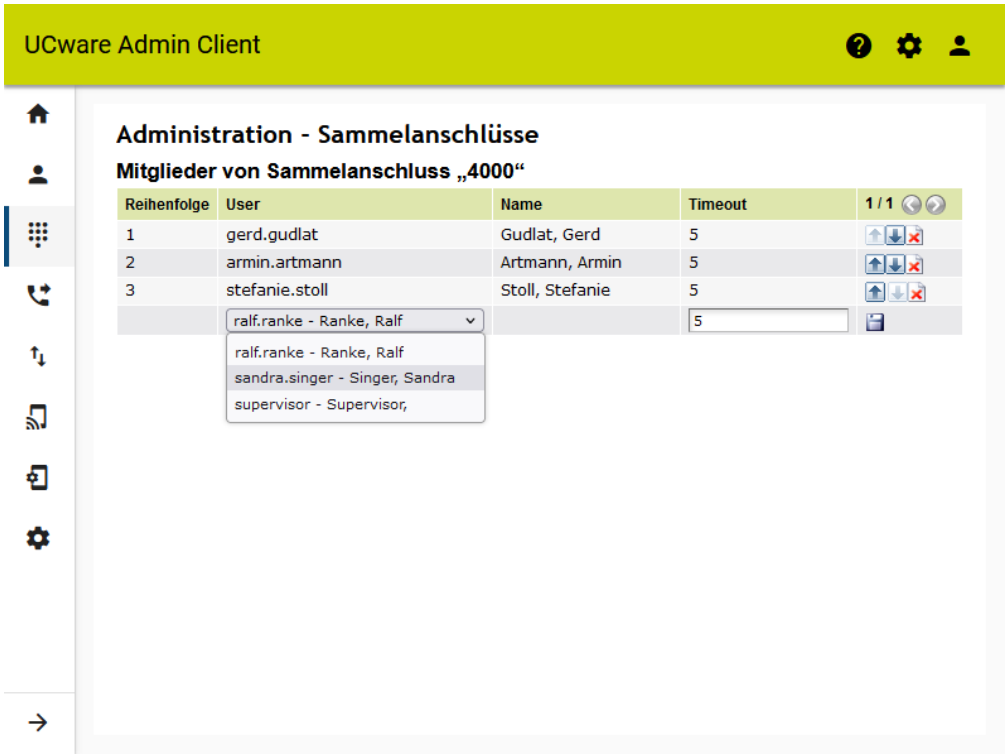


1. Rufen Sie im Admin-Client die Seite **Durchwahl > Sammelanschlüsse** auf.
2. Legen Sie im Feld unter **Rufnummer** eine noch nicht vergebene Durchwahl für den Sammelanschluss fest.
3. Wählen Sie das gewünschte **Rufschema** aus:
   - **linear:** Anrufe klingeln **nacheinander** bei allen freien Mitgliedern des Sammelanschlusses
   - **parallel:** Anrufe klingeln **gleichzeitig** bei allen freien Mitgliedern des Sammelanschlusses
4. Um zeitgleiche Gespräche über den Sammelanschluss zuzulassen, wählen Sie unter **Sammelbesetzt** die Option **ja**.
5. Übernehmen Sie die Einstellungen mit .

Vorhandene Sammelanschlüsse lassen sich mit bearbeiten und mit löschen.

Mitglieder hinzufügen

Um Benutzer zu einem Sammelanschluss hinzuzufügen, gehen Sie wie folgt vor:



1. Rufen Sie im Admin-Client die Seite **Durchwahl > Sammelanschlüsse** auf.
2. Klicken Sie in der gewünschten Zeile auf die Anzahl der **Mitglieder**.
3. Wählen Sie einen **User** aus.
4. Legen Sie unter **Timeout** fest, wie viele Sekunden der Anruf bei diesem Benutzer klingeln soll.
5. Übernehmen Sie die Einstellungen mit .
6. Wiederholen Sie Schritt 3-4, bis Sie alle erforderlichen Mitglieder erfasst haben.
7. Priorisieren Sie die Mitglieder mit oder in der Liste.

Die Anordnung wird automatisch gespeichert. Mitglieder von Sammelanschlüssen lassen sich bei Bedarf mit löschen.

From:
https://wiki.ucware.com/ - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:
https://wiki.ucware.com/adhandbuch/durchwahlen/sammelanschluesse?rev=1688384447

Last update: **03.07.2023 11:40**