

[veraltet:] Andere Benutzer an Warteschlangen anmelden


**Hinweis:**

Diese Funktion ist an [spezielle Berechtigungen](#) gebunden. Die dafür erforderlichen Einstellungen übernimmt der Administrator der Telefonanlage.

**Querverweis:**


Zum Verständnis dieses Themas ist der Artikel [Als Warteschlangen-Agent anmelden](#) hilfreich.

Der UCware Server bietet die Möglichkeit, ausgewählten Benutzern die Rolle eines Warteschlangen-Managers zuzuweisen.

Als solcher erhalten Sie Zugriff auf das  **Warteschlangenmanagement** des UCC-Clients. Damit lassen sich die [Einstellungen](#) von Warteschlangen und die Anmeldungen der zugehörigen Agenten verwalten.

Im zweiten Fall können Sie individuell festlegen, ob und über welche Slots die verfügbaren Agenten an den einzelnen Warteschlangen angemeldet sind:




Die Agenten selbst behalten dabei weiterhin vollen Zugriff auf ihren Anmeldestatus. Sie können Einstellungen des Managers daher jederzeit über die  **Rufnummernkonfiguration** ihres UCC-Clients anpassen bzw. zurücknehmen, sofern der Administrator den jeweiligen [Slot nicht sperrt](#).

**Hinweis:**

Angemeldete Agenten sind **nicht** automatisch für die jeweilige Warteschlange erreichbar. Sie müssen dazu mindestens eine **eigene Rufnummer** auf demselben Slot aktivieren und sich am entsprechenden Endgerät anmelden. Darüber hinaus können [Rufumleitungen](#) die Erreichbarkeit beeinflussen.

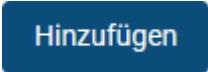
Um einen Benutzer an einer Warteschlange **anzumelden**, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie in der Seitenleiste des UCC-Clients auf  .
Der Client zeigt die von Ihnen gemanagten Warteschlangen mit den daran angemeldeten Agenten an.
2. Klicken Sie im Widget der gewünschten Warteschlange ins Feld **Durchsuchen**.



3. Wählen Sie im Drop-down-Menü den gewünschten Benutzer **und** den gewünschten Slot aus.
Alternativ geben Sie einen Namensbestandteil ein und klicken Sie auf den gewünschten Suchtreffer.

Hinzufügen

4. Bestätigen Sie mit .
5. Wiederholen Sie diese Vorgehensweise bei Bedarf für weitere Benutzer und Slots.

Um einen Benutzer als Warteschlangen-Agenten **abzumelden**, klicken Sie im zugehörigen Eintrag auf .

Über die hier beschriebenen Funktionen hinaus lassen sich auf der Detailseite die Einstellungen der angezeigten Warteschlangen anpassen. Lesen Sie dazu den Artikel [einstellungen](#).

From:

<https://wiki.ucware.com/> - UCware-Dokumentation

Permanent link:

https://wiki.ucware.com/archiv/5_x/benutzerhandbuch/ws_management/agent?rev=1681304905

Last update: **12.04.2023 13:08**