- Aktuell
- < 6.1

v.6.1, Admin-Client, Berechtigungen, Abwurfschaltung

[veraltet:] Abwurfschaltung einrichten

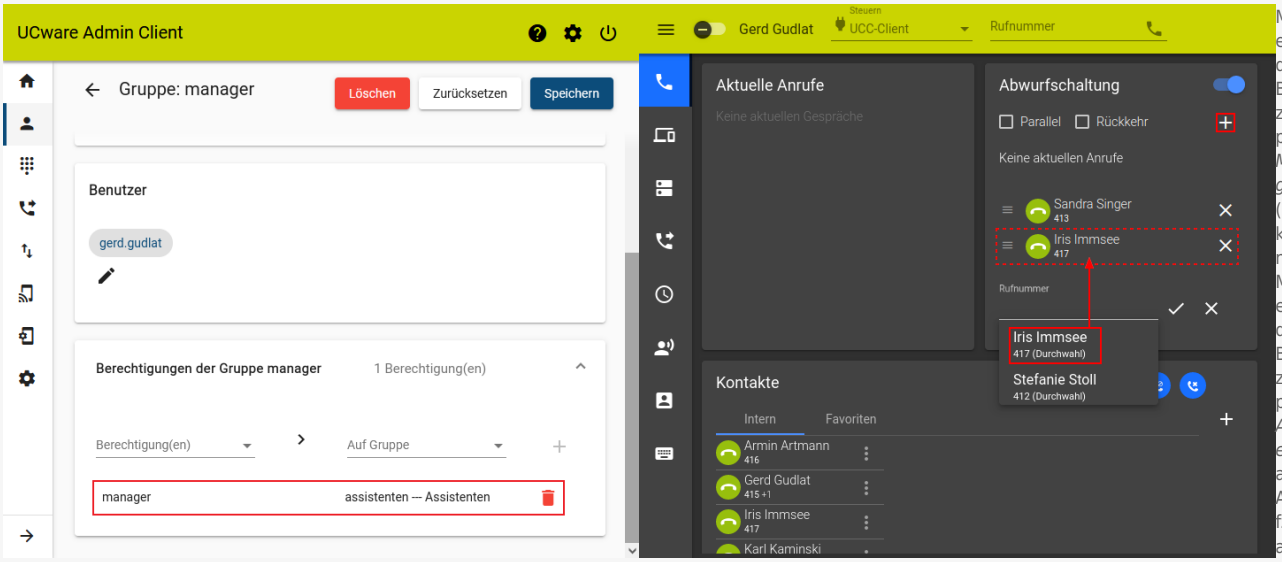
Mit einer **Abwurfschaltung** können Führungskräfte ihre eingehenden Anrufe automatisch an ausgewählte Mitarbeiter delegieren. Bei aktiver Funktion ist der entsprechend berechtigte **Manager** ausschließlich für seine **Assistenten** erreichbar. Diese nehmen alle anderen Gespräche für den Manager entgegen und stellen sie bei Bedarf durch.

Beim Manager sind die eingehenden Anrufe dabei lautlos, aber weiterhin sichtbar. Auf diese Weise kann er seine Gespräche bei Bedarf jederzeit auch selbst annehmen.

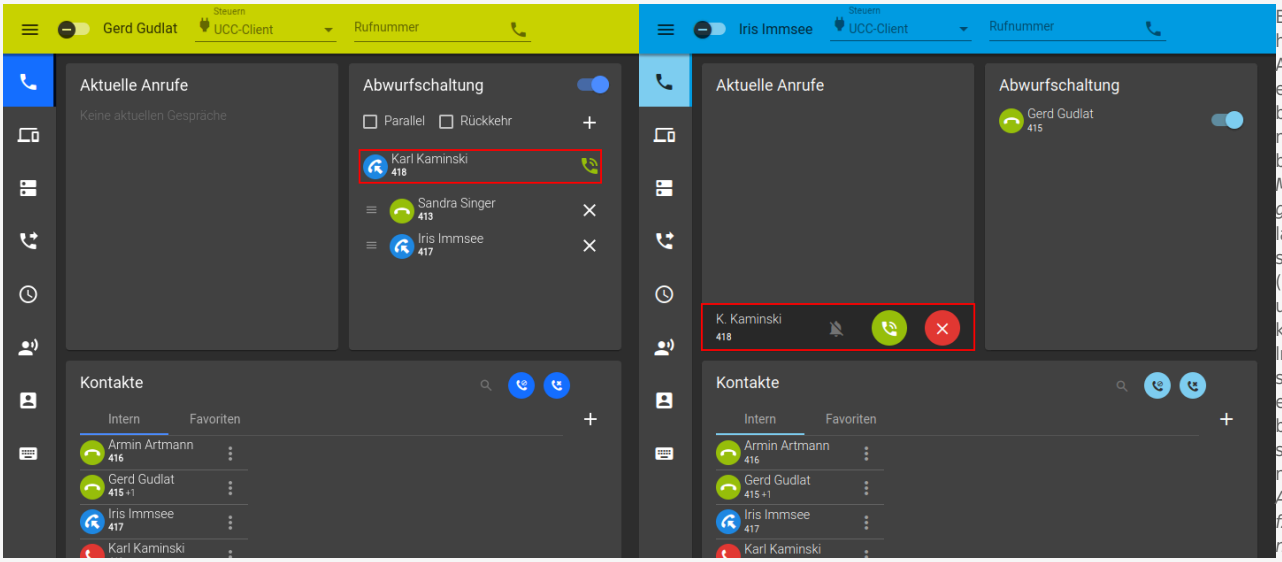
Der UCC-Client bietet ein spezielles Widget zur Konfiguration und Benutzung der Abwurfschaltung.

Grundlagen

Der UCware Server kann eingehende Anrufe für eine Durchwahl auf die Mitglieder einer ausgewählten Benutzergruppe **abwerfen**. Voraussetzung ist, dass der Besitzer der Durchwahl die Berechtigung `manager` über diese Gruppe ausübt:



Mitglieder der Benutzergruppe *Manager* (links) können Mitglieder der Benutzergruppe *Assistenten* als Abwurfziel auswählen (rechts).



Eingehende Anrufe bleiben beim *Manager* lautlos (links) und klingeln stattdessen bei seinen *Abwurfzielen* (rechts).

Im Widget **Abwurfschaltung** kann der Manager seine Gespräche bei Bedarf jederzeit selbst annehmen.

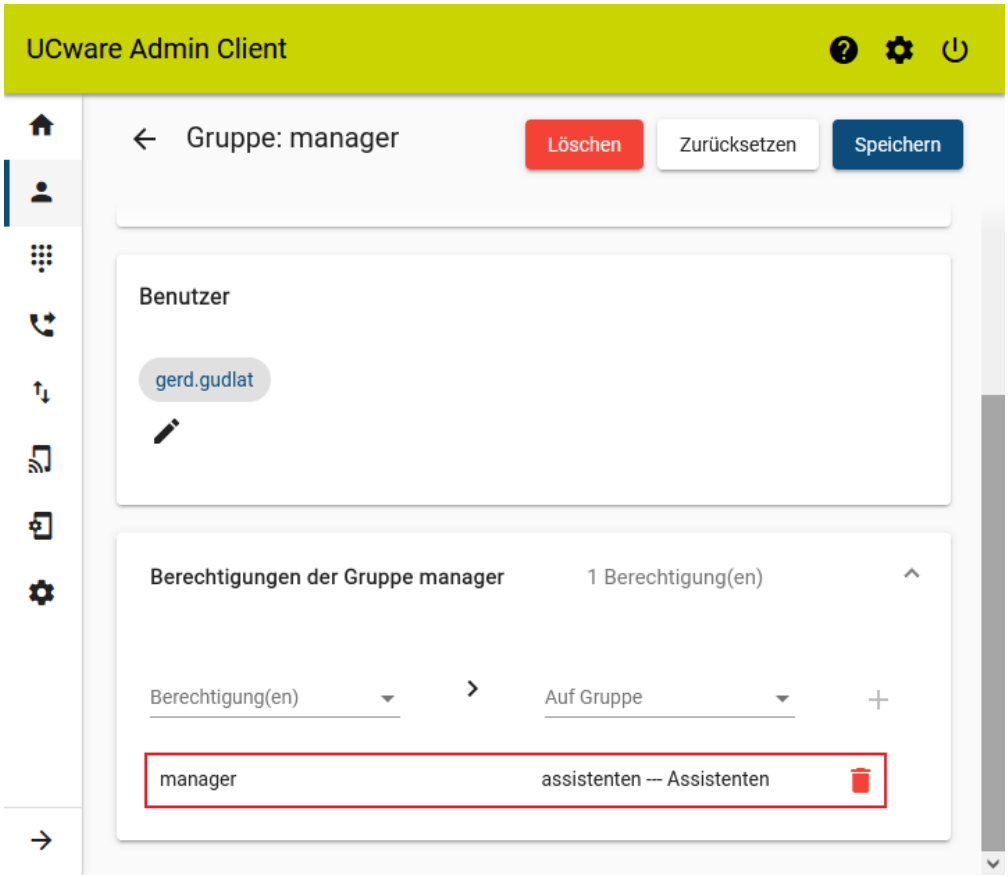
Zur Einrichtung einer Abwurfschaltung sind zwei Gruppen vom Typ Benutzer erforderlich. Einer davon müssen Sie die Berechtigung `manager` über die andere Benutzergruppe erteilen.

Anschließend lässt sich die Abwurfschaltung im UCC-Client von allen Beteiligen aktivieren und benutzen. Vorab muss der Träger der Manager-Rolle die Schaltung einmalig konfigurieren.

Hinweis:
Für den Manager ist der Anrufstatus seiner Assistenten **immer** sichtbar. Dies gilt auch, wenn er sie nicht als Abwurfziel auswählt.

Schritt für Schritt

Um eine Abwurfschaltung einzurichten, gehen Sie wie folgt vor:



1. Erstellen Sie eine Gruppe vom Typ **Benutzer**.

   Alternativ verwenden Sie eine vorhandene Gruppe.

2. Weisen Sie dieser Gruppe den/die gewünschten Benutzer in der Manager-Rolle zu.

3. Erstellen Sie eine weitere Gruppe vom Typ **Benutzer**.

   Alternativ verwenden Sie eine vorhandene Gruppe.

4. Weisen Sie dieser Gruppe den/die gewünschten Benutzer in der Assistenten-Rolle zu.

5. Erteilen Sie der Manager-Gruppe die Berechtigung `manager` für die Assistenten-Gruppe.

6. Übernehmen Sie die Einstellungen mit

.

Nach einem Reload des UCC-Clients können bzw. müssen Träger der Manager-Rolle ihre Abwurfschaltung für den erstmaligen Einsatz konfigurieren.

Hinweis:
Um zu vermeiden, dass **jeder** Manager auf **alle** Assistenten zugreifen kann, empfehlen sich pro Abwurfschaltung jeweils eigene Manager- und Assistenten-Gruppen.

From:
https://wiki.ucware.com/ - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:
https://wiki.ucware.com/archiv/6_1/adhandbuch/benutzer_gruppen/berechtigung/abwurfschaltung?rev=1737707082

Last update: **24.01.2025 08:24**