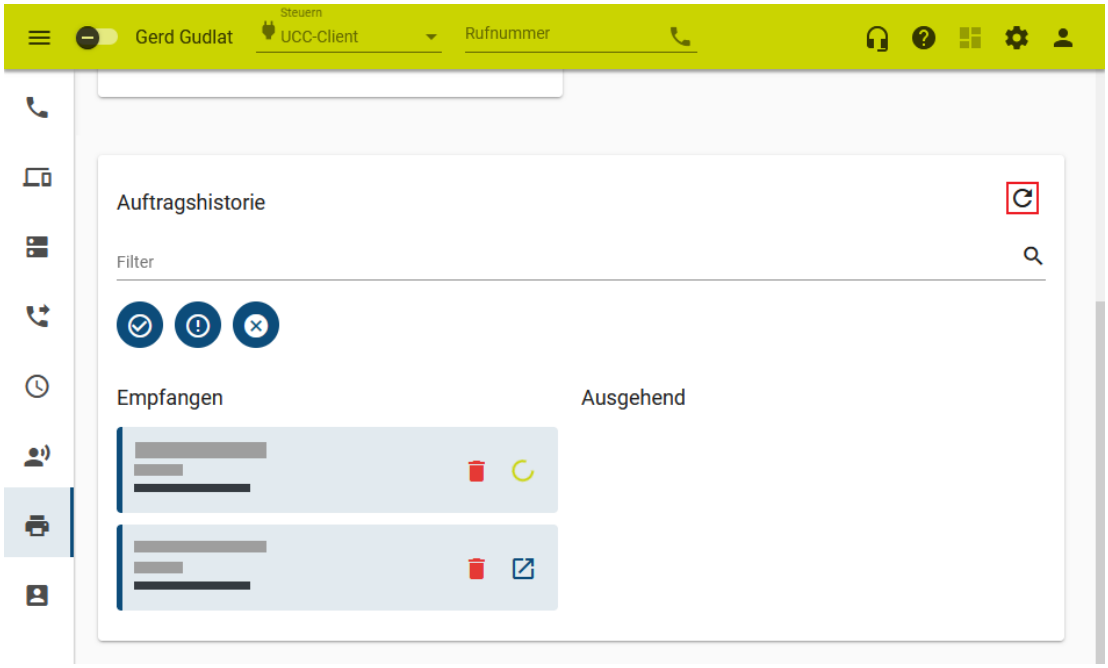
UCC-Client, Fax

Fax anzeigen und herunterladen

Datensicherheit:
Fax-Nummern haben ggf. mehrere Benutzer. Alle Personen mit Zugriff auf eine Fax-Nummer können die zugehörigen Faxe und Versandaufträge im UCC-Client anzeigen und löschen.

Hinweis:
Für diese Funktion benötigen Sie Zugriff auf mindestens eine interne Faxnummer.

Mit dem UCC-Client können Sie PDF-Dateien als Fax versenden und auf empfangene Faxe zugreifen.



Um ein empfangenes Fax anzuzeigen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Rufen Sie im UCC-Client das **Fax-Management** auf oder laden Sie die Seite mit neu.

   Abgeschlossene Fax-Eingänge sind mit gekennzeichnet.
2. Zeigen Sie das gewünschte Fax bei Bedarf mithilfe der Filterfunkton an.
3. Klicken Sie im zugehörigen Eintrag auf .

Das Fax wird in Ihrem PDF-Betrachter geöffnet. Speichern Sie die Datei bei Bedarf mithilfe der jeweiligen Anwendung.

Um ein Fax zu löschen, klicken Sie im zugehörigen Eintrag auf .

From:
https://wiki.ucware.com/ - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:
https://wiki.ucware.com/benutzerhandbuch/fax/empfangen

Last update: **13.03.2024 09:32**