UCC-Client, Fax

Fax anzeigen und herunterladen



Datensicherheit:

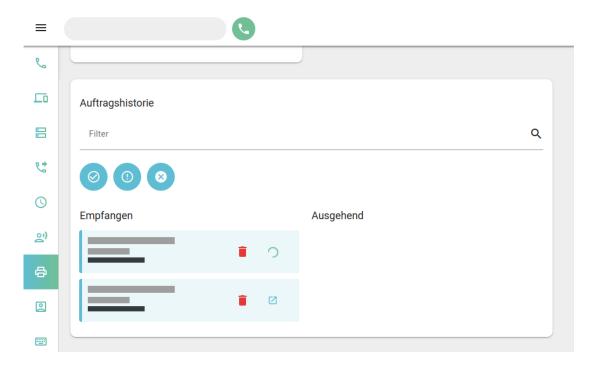
Fax-Nummern haben ggf. mehrere Benutzer. Alle Personen mit Zugriff auf eine Fax-Nummer können die zugehörigen Faxe und Versandaufträge im UCC-Client anzeigen und löschen.



Hinweis:

Für diese Funktion benötigen Sie Zugriff auf mindestens eine interne Faxnummer.

Mit dem UCC-Client können Sie PDF-Dateien als Fax versenden und auf empfangene Faxe zugreifen.



Um ein empfangenes Fax anzuzeigen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Rufen Sie im UCC-Client das Fax-Management auf oder laden Sie die Seite mit \mathbf{C} neu.

Abgeschlossene Faxeingänge sind mit gekennzeichnet.

- 2. Zeigen Sie das gewünschte Fax bei Bedarf mithilfe der Filterfunkton an.
- 3. Klicken Sie im zugehörigen Eintrag auf X.

Das Fax wird in Ihrem PDF-Betrachter geöffnet. Speichern Sie die Datei bei Bedarf mithilfe der jeweiligen Anwendung.

Um ein Fax zu löschen, klicken Sie im zugehörigen Eintrag auf



Last update: 27.11.2023 benutzerhandbuch:fax:empfangen https://wiki.ucware.com/benutzerhandbuch/fax/empfangen?rev=1701090983 13:16

From:

https://wiki.ucware.com/ - UCware-Dokumentation

Permanent link:

https://wiki.ucware.com/benutzerhandbuch/fax/empfangen?rev=1701090983

Last update: 27.11.2023 13:16

Printed on 11.06.2025 03:22 https://wiki.ucware.com/