

Zurückliegende Anrufe: Suche, Rückruf, Wiederholung, Verwaltung



Hinweis:

Für diese Funktionen müssen je nach Anwendungsfall spezielle Widgets auf der Hauptseite des UCware UCC-Clients sichtbar sein. Um diese bei Bedarf einzublenden, folgen Sie den Anweisungen unter [Widgets ein- oder ausblenden](#) im Artikel **Hauptseiten-Widgets** anpassen.

Auf der Hauptseite des UCware UCC-Clients haben Sie direkten Zugriff auf Ihre zurückliegenden Anrufe. Rückrufe und Wahlwiederholungen können Sie hier ganz einfach per Klick starten.

Zurückliegende Anrufe werden in den folgenden Hauptseiten-Widgets aufgelistet:

Widget	Anzeige
	Zurückliegende Anrufe für die eigene Rufnummer und ausgehende Anrufe.
	Zurückliegende Anrufe für eine Warteschlange.
	Mit Anrufbeantworter angenommene Anrufe für die eigene Rufnummer.
	Alle zurückliegenden und mit Anrufbeantworter angenommenen Anrufe.

Die Widgets bieten Zugriff auf die folgenden Funktionen:

- [Rückruf oder Wahlwiederholung starten](#)
- [Anrufe nach Status filtern](#)
- [Anrufe per Volltextsuche filtern](#)
- [Widget-Einträge löschen](#)
- [Rufnummer kopieren](#)



Hinweis:

Die Such- und Filter-Funktionen der Hauptseiten-Widgets sind miteinander kombinierbar. Wenn zwei oder mehr Filter gleichzeitig aktiv sind, werden jeweils nur die Einträge angezeigt, die **allen** Filterkriterien entsprechen.

Rückruf oder Wahlwiederholung starten



Hinweis:

Diese Funktion ist in den folgenden Hauptseiten-Widgets verfügbar:

- Anrufliste
- Warteschlangenanrufliste
- Anrufbeantworter
- Anrufjournal

Zurückliegende Anrufe werden in den entsprechenden Hauptseiten-Widgets des UCware UCC-Clients aufgelistet.

Der Anrufstatus wird über ein Symbol vor dem zugehörigen Listeneintrag angezeigt:

Statussymbol	Anrufstatus	Bedeutung
	Gewählt	Der Anruf wurde von Ihnen gestartet und entweder angenommen oder nicht angenommen.
	Angenommen	Der Anruf wurde von Ihnen angenommen.
	Verpasst	Der Anruf wurde von Ihnen verpasst, ignoriert oder abgewiesen.
	Weitergeleitet	Der Anruf wurde an eine andere Rufnummer weitergeleitet.
	Anrufbeantworternachrichten nicht abgehört	Der Anruf wurde von Ihrem Anrufbeantworter angenommen. Die hinterlassene Nachricht wurde noch nicht abgehört.
	Anrufbeantworternachrichten abgehört	Der Anruf wurde von Ihrem Anrufbeantworter angenommen. Die hinterlassene Nachricht wurde bereits abgehört.

Um einen Rückruf oder die Wahlwiederholung zu einem zurückliegenden Anruf zu starten, klicken Sie im jeweiligen Hauptseiten-Widget auf das Statussymbol vor dem zugehörigen Listeneintrag.



Hinweis:

Sie können Anrufe im UCware UCC-Client auf unterschiedliche Art und Weise starten. Lesen Sie dazu den Artikel [anrufe_starten](#).

Anrufe nach Status filtern



Hinweis:

Diese Funktion ist in den folgenden Hauptseiten-Widgets verfügbar:

- Anrufliste
- Warteschlangenanrufliste
- Anrufjournal

Bei Bedarf können Sie zurückliegende Anrufe nach Status gefiltert auf der Hauptseite anzeigen.

Abhängig vom jeweiligen Widget stehen dazu jeweils bis zu fünf verschiedene Filter zur Verfügung:

Filtersymbol (aktiv / inaktiv)	Anrufstatus	Funktion
	Angenommen	Zeigt eingehende Anrufe an, die Sie angenommen haben.
	Verpasst	Zeigt eingehende Anrufe an, die Sie verpasst haben.
	Gewählt	Zeigt ausgehende Anrufe an, die entweder angenommen oder nicht angenommen wurden.
	Weitergeleitet	Zeigt eingehende Anrufe an, die zu einer anderen Rufnummer weitergeleitet wurden.
	Anrufbeantworternachrichten	Zeigt eingehende Anrufe an, die mit Anrufbeantworter angenommen wurden.

Standardmäßig zeigen die Hauptseiten-Widgets **alle** zurückliegenden Anrufe an.

- Um alle Einträge mit einem bestimmten Status **auszublenden**, klicken Sie auf das entsprechende Filtersymbol im oberen Bereich des jeweiligen Hauptseiten-Widgets.
- Um die Einträge **wieder einzublenden**, klicken Sie erneut auf das entsprechende Filtersymbol.

Anrufe per Volltextsuche filtern



Hinweis:

Diese Funktion ist in den folgenden Hauptseiten-Widgets verfügbar:

- Anrufliste
- Warteschlangenanrufliste
- Anrufbeantworter
- Anrufjournal

Bei Bedarf können Sie zurückliegende Anrufe in den Hauptseiten-Widgets per Volltext-Suche filtern.

Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Klicken Sie in einem Widget für zurückliegende Anrufe auf das Lupensymbol:



Ein Eingabefeld wird angezeigt.

2. Geben Sie die Rufnummer **oder** den Namen eines Kontakts ein.



Während der Eingabe werden die Einträge fortlaufend nach Übereinstimmungen gefiltert angezeigt.

3. Um den Volltext-Filter bei Bedarf zu deaktivieren und das Filterergebnis zurückzusetzen, klicken Sie auf

Widget-Einträge löschen

Hinweis:
Diese Funktion ist in den folgenden Hauptseiten-Widgets verfügbar:

- Anrufliste
- Warteschlangenanrufliste
- Anrufbeantworter
- Anrufjournal

Bei Bedarf können Sie Einträge zurückliegender Anrufe aus den entsprechenden Hauptseiten-Widgets löschen.

Dazu haben Sie die folgenden Möglichkeiten:

- [Einzelne Einträge löschen](#)
- [Alle Einträge löschen](#)

Hinweis:
Einträge, die gleichzeitig in mehreren Widgets enthalten sind, werden beim Löschen auch aus allen anderen Widgets entfernt.

Einzelne Einträge löschen

Um einen einzelnen Eintrag aus den Widgets für zurückliegende Anrufe zu löschen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Bewegen Sie die Maus über den Zeitstempel auf der rechten Seite des jeweiligen Eintrags. Die Schaltflächen **Nummer kopieren** und **Eintrag löschen** werden angezeigt:



2. Klicken Sie auf

Der Eintrag wird **sofort** aus **allen** Widgets für zurückliegende Anrufe gelöscht.

Alle Einträge löschen

Um alle Einträge eines Widgets für zurückliegende Anrufe zu löschen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Klicken Sie im oberen Bereich des Widgets auf **Alle Einträge löschen**.



Ein Dialog zur Bestätigung der Aktion wird angezeigt:



2. Um alle Einträge des Widgets endgültig zu löschen, klicken Sie auf

Das Widget wird vollständig geleert:



Rufnummer kopieren

Hinweis:
Diese Funktion ist in den folgenden Hauptseiten-Widgets verfügbar:

- Anrufliste
- Warteschlangenanrufliste
- Anrufbeantworter
- Anrufjournal

Bei Bedarf können Sie die Rufnummer eines zurückliegenden Anrufs in die Zwischenablage kopieren, beispielsweise um Sie in Ihr Telefonbuch oder in eine E-Mail einzufügen.

Gehen Sie dazu wie folgt vor:

1. Bewegen Sie die Maus über den Zeitstempel auf der rechten Seite des jeweiligen Eintrags.

Die Schaltflächen **Nummer kopieren** und **Eintrag löschen** werden angezeigt:



2. Klicken Sie auf .

Die Rufnummer des zurückliegenden Anrufs wird in die Zwischenablage kopiert.

3. Fügen Sie die Rufnummer mit **Rechtsklick > Einfügen** oder **Strg + V** in einer Anwendung Ihrer Wahl ein.

From:

<https://wiki.ucware.com/> - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:

https://wiki.ucware.com/benutzerhandbuch/hauptfenster/widgetbereich/zurueckliegende_anrufe_suchen?rev=1620818833

Last update: **18.03.2023 14:47**