

UCC-Client, Telefonbuch, Kontakte



Versionshinweis:

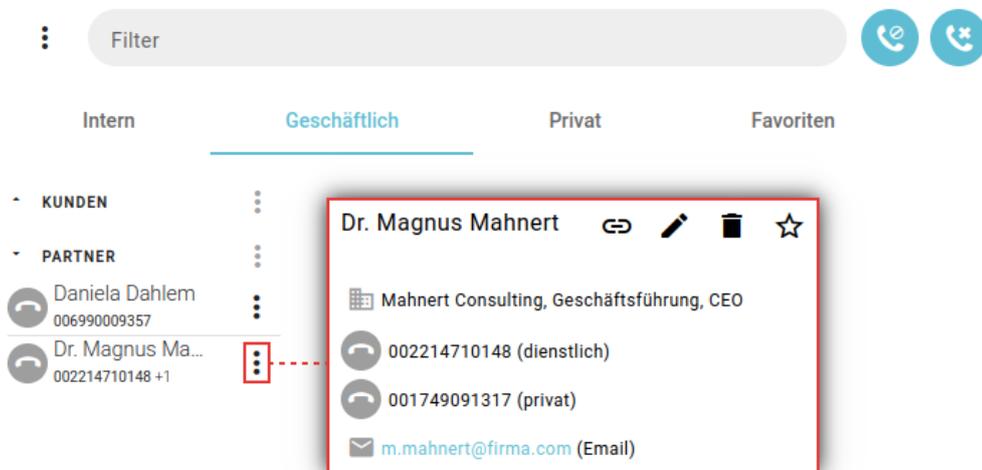
Dieser Artikel wurde für UCware 6.2 überarbeitet. Die Vorgängerversion finden Sie [hier](#).

Kontakt als Favorit hinzufügen

Auf der Hauptseite des UCC-Clients wird standardmäßig das Telefonbuch-Widget [eingebildet](#). Hier können Sie Ihre Kontakte verwalten, durchsuchen und per Klick anrufen.

In diesem Artikel erfahren Sie, wie Sie einen gespeicherten [Kontakt](#) zu Ihren Favoriten hinzufügen. Diese werden auf der rechten Reiterkarte des Telefonbuch-Widgets angezeigt.

Gehen Sie dazu wie folgt vor:



1. Rufen Sie im UCC-Client die Hauptseite auf.
2. Klicken Sie im Telefonbuch-Widget auf die gewünschte Reiterkarte.
3. Klicken Sie am gewünschten Kontakt auf .
4. Klicken Sie im Pop-up des Kontakts auf .

Alle mit markierten Kontakte werden alphabetisch und ohne Gruppierung unter **Favoriten** einsortiert.

Für gespeicherte Kontakte sind die folgenden weiteren Optionen verfügbar:

[Anruf per Klick starten](#)

[Kontakt verknüpfen](#)

[Kontakt bearbeiten oder verschieben](#)

[Kontakt löschen](#)

Last
update: 21.11.2024 10:12 benutzerhandbuch:hauptseite:telefonbuecher:kontakt_favoriten https://wiki.ucware.com/benutzerhandbuch/hauptseite/telefonbuecher/kontakt_favoriten

Eine vollständige Funktionsübersicht zur Kontaktverwaltung finden Sie im [gleichnamigen Artikel](#).

From:
<https://wiki.ucware.com/> - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:
https://wiki.ucware.com/benutzerhandbuch/hauptseite/telefonbuecher/kontakt_favoriten

Last update: **21.11.2024 10:12**