

[UCC-Client](#), [Telefonbuch](#), [Kontakte](#)**Versionshinweis:**

Dieser Artikel wurde für [UCware 6.2](#) überarbeitet. Die Vorgängerversion finden Sie [hier](#).

Kontakt als Favorit hinzufügen

Auf der  Hauptseite des UCC-Clients wird standardmäßig das Telefonbuch-Widget [eingebundet](#). Hier können Sie Ihre Kontakte verwalten, durchsuchen und per Klick anrufen.

In diesem Artikel erfahren Sie, wie Sie einen gespeicherten [Kontakt](#) zu Ihren Favoriten hinzufügen. Diese werden auf der rechten Reiterkarte des Telefonbuch-Widgets angezeigt.

Gehen Sie dazu wie folgt vor:



1. Rufen Sie im UCC-Client die  Hauptseite auf.
2. Klicken Sie im Telefonbuch-Widget auf die gewünschte Reiterkarte.
3. Klicken Sie am gewünschten Kontakt auf  .
4. Klicken Sie im Pop-up des Kontakts auf  .

Alle mit  markierten Kontakte werden alphabetisch und ohne Gruppierung unter **Favoriten** einsortiert.

Für gespeicherte Kontakte sind die folgenden weiteren Optionen verfügbar:



[Anruf per Klick starten](#)



[Kontakt verknüpfen](#)



[Kontakt bearbeiten oder verschieben](#)



[Kontakt löschen](#)

Eine vollständige Funktionsübersicht zur Kontaktverwaltung finden Sie im [gleichnamigen Artikel](#).

From:
<https://wiki.ucware.com/> - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:
https://wiki.ucware.com/benutzerhandbuch/hauptseite/telefonbuecher/kontakt_favoriten?rev=1732183923

Last update: **21.11.2024 10:12**