UCC-Client, Tastaturkürzel

Versionshinweis:
Dieser Artikel wurde für UCware 6.2 überarbeitet. Die Vorgängerversion finden Sie hier.

Tastaturkürzel einrichten

Im UCC-Client haben Sie die Möglichkeit, **Tastaturkürzel** einzurichten. Dabei sind zwei Typen zu unterscheiden:

- **Fokus:** Diese Tastaturkürzel sind nur wirksam, wenn der UCC-Client im Vordergrund ausgeführt wird. Sie lassen sich **im nativen und im browserbasierten Client** einrichten und benutzen.
- **global:** Diese Tastaturkürzel sind auch dann wirksam, wenn der UCC-Client im Hintergrund oder minimiert ausgeführt wird. Sie lassen sich **ausschließlich im nativen Client** einrichten und benutzen.

Sie können Tastaturkürzel für die folgenden Funktionen einrichten:

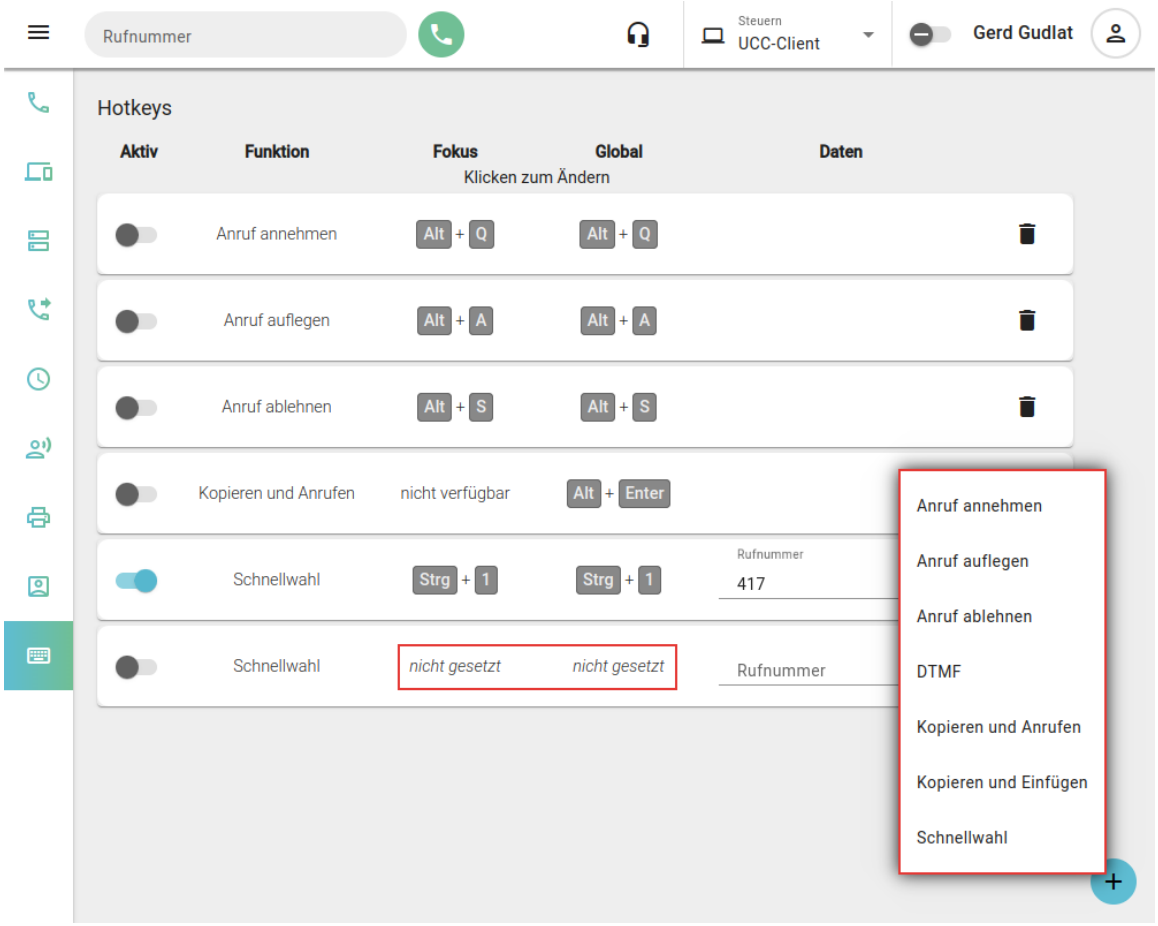
Funktion	Beschreibung	Verfügbarkeit
Anruf annehmen	–	Fokus / alle Clients
Anruf auflegen		
Anruf ablehnen		
DTMF	Tastentöne senden – beispielsweise zur PIN-Eingabe oder zur automatischen Navigation durch Sprachmenüs. Zulässig sind Zeichenketten aus 0–9, * und #. Pausen zwischen zwei Tönen werden mit , gekennzeichnet.	
Schnellwahl	Beliebige interne oder externe Rufnummer automatisch wählen.	
Kopieren und anrufen	Markierte Nummer aus einer anderen Anwendung anrufen.	global / nativer Client
Kopieren und einfügen	Markierte Nummer aus einer anderen Anwendung in der Kopfleiste einfügen.	

Der UCC-Client unterstützt die Funktionstasten `F1 – F12` sowie die folgenden Tastenkombinationen:

Tastenkombinationen	
`Strg`	`0 – 9` `A – Z` `Sonderzeichen` `Enter`
`Alt`	`Leertaste` `Backspace` `F1 – F12`
`Strg` + `Alt`	`Einf` `Entf` `Pos 1` `Ende`

Hinweis:
Ausgenommen sind Kombinationen, die auf Ebene des Betriebssystems vorbelegt wurden.

Um ein Tastaturkürzel einzurichten, gehen Sie wie folgt vor:



1. Klicken Sie in der Seitenleiste des UCC-Clients auf .
2. Klicken Sie auf .
3. Wählen Sie die gewünschte Funktion aus.
4. Klicken Sie im neuen Eintrag unter **Fokus** auf **nicht gesetzt**.
5. Drücken Sie auf der Tastatur Ihres PCs `Strg` und/oder `Alt` und halten Sie die Taste(n) gedrückt.
6. Drücken Sie eine weitere Taste aus dem oben genannten Bereich.
   Neue Tastenkombinationen werden automatisch gespeichert.
7. Wiederholen Sie Schritt 4 bis 6 bei Bedarf unter **Global**.
8. Ergänzen Sie falls erforderlich eine **Tastenfolge** für DTMF oder eine **Rufnummer**.
9. Setzen Sie den Schalter links im Eintrag auf .

Um die Kombination eines Tastaturkürzels nachträglich zu ändern, klicken Sie darauf.

From:
https://wiki.ucware.com/ - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:
https://wiki.ucware.com/benutzerhandbuch/tastaturkuerzel/konfigurieren

Last update: **24.06.2025 14:54**