Yealink, Anruf, Konferenz, Kontakte, Rufannahmegruppe, Telefone, Transfer

# Anrufe mit Yealink Tischtelefonen (ohne Touchscreen)

**Hinweis:**
Diese Anleitung gilt für Yealink-Modelle mit kontextsensitiven Tasten unterhalb des Displays, über die Sie alle beschriebenen Funktionen erreichen. Abhängig vom Modell wird eine gekürzte bzw. leicht abgewandelte Tastenbezeichnung angezeigt.

---

**Rufnummer wählen**

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein und drücken Sie `OK`.

---

**Kontakt anrufen**

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Drücken Sie `Telefonbücher`.
3. Drücken Sie `2` (Telefonbuch) → `1` (Vanity phonebook).
4. Wählen Sie mit ▲ ▼ einen Kontakt aus und drücken Sie `OK`.

---

**Anruf pausieren**
(halten)

1. Pausieren Sie ein laufendes Gespräch mit `Halten`.
2. Holen Sie den Anruf bei Bedarf mit `Fortsetzen` bzw. `Fort` zurück.

---

**Makeln**
(eingehendes Zweitgespräch)

1. Holen Sie das eingehende Gespräch mit `Annehmen` bzw. `Antworten` heran.
   Das laufende Gespräch wird pausiert.
2. Schalten Sie bei Bedarf mit `Wechseln` zwischen beiden Anrufen hin und her.

---

**Makeln**
(ausgehendes Zweitgespräch)

1. Pausieren Sie das laufende Gespräch mit `Halten`.
2. Drücken Sie `Neuer Anruf`.
3. Bestimmen Sie das Ziel des zweiten Anrufs:
   a) Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein.
   b) Drücken Sie `Telefonbücher` → `2` → `1` und wählen Sie mit ▲ ▼ den gewünschten Kontakt aus.
4. Starten Sie den zweiten Anruf mit `OK`.
5. Schalten Sie bei Bedarf mit `Wechseln` zwischen beiden Anrufen hin und her.

| | |
|---|---|
| **Vermitteln**<br>(bei Anrufeingang) | 1. Drücken Sie `Weiterleiten` bzw. `Weiter`.<br>2. Bestimmen Sie das Ziel der Weiterleitung:<br>a) Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein.<br>b) Drücken Sie `Telefonbücher` → `2` → `1` und wählen Sie mit ▲ ▼ den gewünschten Kontakt aus.<br>3. Vermitteln Sie den eingehenden Anruf mit `OK`. |
| **Vermitteln**<br>(aus laufendem Gespräch) | 1. Drücken Sie `Weiterleitung`. Das laufende Gespräch wird pausiert.<br>2. Bestimmen Sie das Ziel der Weiterleitung:<br>a) Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein.<br>b) Drücken Sie `Telefonbücher` → `2` → `1` und wählen Sie mit ▲ ▼ den gewünschten Kontakt aus.<br>3. Starten Sie den zweiten Anruf mit `OK`.<br>4. Kündigen Sie den wartenden Anrufer an und vermitteln Sie ihn durch Auflegen des Hörers. |
| **Dreierkonferenz starten** | 1. Rufen Sie einen gewünschten Teilnehmer an oder nehmen Sie seinen Anruf entgegen.<br>2. Drücken Sie `Konferenz`. Das laufende Gespräch wird pausiert.<br>3. Bestimmen Sie einen weiteren Teilnehmer:<br>a) Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein.<br>b) Drücken Sie `Telefonbücher` → `2` → `1` und wählen Sie mit ▲ ▼ den gewünschten Kontakt aus.<br>4. Starten Sie den zweiten Anruf mit `OK`.<br>5. Eröffnen Sie die Konferenz mit `Konferenz`. |
| **Anrufe stellvertretend annehmen** | **Voraussetzungen und Funktionsweise:**<br>• Die angerufene Person und Sie müssen Mitglieder derselben Rufannahmegruppe sein.<br>• Mindestens eine Telefontaste muss mit der Funktion Nebenstelle bzw. Gruppenpickup belegt sein.<br>• Nebenstellen-Tasten blinken bei Anrufeingängen für das zugehörige Mitglied der Rufannahmegruppe.<br>• Die Gruppenpickup-Taste blinkt bei jedem Anrufeingang innerhalb der Gruppe.<br>Drücken Sie die blinkende Taste, um den Anruf anzunehmen. |

From:
https://wiki.ucware.com/ - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:
**https://wiki.ucware.com/geraetehandbuch/tischtelefone/yealink/bedienung_anruf?rev=1732036182**

Last update: **19.11.2024 17:09**