

[Yealink](#), [Anruf](#), [Konferenz](#), [Kontakte](#), [Rufannahmegruppe](#), [Telefone](#), [Transfer](#)


## Anrufe mit Yealink Tischtelefonen (Touchscreen)






### Hinweis:

Diese Anleitung gilt für Yealink-Modelle mit einem Touchscreen, über den Sie alle beschriebenen Funktionen erreichen. Abhängig vom Modell wird eine leicht abgewandelte Tastenbezeichnung angezeigt.



### Rufnummer wählen

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein und tippen Sie auf .



### Kontakt anrufen

1. Nehmen Sie den Hörer ab.
2. Tippen Sie auf .
3. Tippen Sie auf `Externes Telefonbuch` > `Vanity phonebook`.
4. Scrollen Sie bei Bedarf mit   oder per Wischgeste<sup>TS7W</sup>.
5. Tippen Sie auf den gewünschten Kontakt.






### Anruf pausieren (halten)

1. Pausieren Sie ein laufendes Gespräch mit .
2. Holen Sie den Anruf bei Bedarf mit  zurück.





### Makeln (eingehendes Zweitgespräch)

1. Holen Sie das eingehende Gespräch mit  heran. Das laufende Gespräch wird pausiert.
2. Zum Wechseln des Gesprächs tippen Sie auf den jeweiligen Eintrag und auf .





### Makeln (ausgehendes Zweitgespräch)

1. Pausieren Sie das laufende Gespräch mit .
2. Tippen Sie auf .
3. Bestimmen Sie das Ziel des zweiten Anrufs:
  - a) Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein und tippen Sie auf .
  - b) Rufen Sie den gewünschten Kontakt mit  > `Externes Telefonbuch` > `Vanity phonebook` > `Name` an.
4. Zum Wechseln des Gesprächs tippen Sie auf den jeweiligen Eintrag und auf .





### Vermitteln (bei Anrufeingang)

1. Tippen Sie auf .
2. Bestimmen Sie das Ziel der Weiterleitung:
  - a) Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein und tippen Sie auf .
  - b) Wählen Sie den gewünschten Kontakt mit  > `Externes Telefonbuch` > `Vanity phonebook` > `Name` aus.
3. Tippen Sie auf .

### Vermitteln (aus laufendem Gespräch)

1. Tippen Sie auf . Das laufende Gespräch wird pausiert.
2. Rufen Sie das Ziel der Weiterleitung an:
  1. Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein und tippen Sie auf .
  2. Wählen Sie den gewünschten Kontakt mit  > `Externes Telefonbuch` > `Vanity phonebook` > `Name` aus und tippen Sie auf .
3. Kündigen Sie den wartenden Anrufer an und vermitteln Sie ihn durch Auflegen des Hörers.

### Dreierkonferenz starten

1. Rufen Sie einen gewünschten Teilnehmer an oder nehmen Sie seinen Anruf entgegen.
2. Tippen Sie auf . Das laufende Gespräch wird pausiert.
3. Rufen Sie einen weiteren Teilnehmer an:
  - a) Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein und tippen Sie auf .
  - b) Wählen Sie den gewünschten Kontakt mit  > `Externes Telefonbuch` > `Vanity phonebook` > `Name` aus.
4. Eröffnen Sie die Konferenz mit .

### Anrufe stellvertretend annehmen

#### Voraussetzungen und Funktionsweise:

- Die angerufene Person und Sie müssen Mitglieder derselben [Rufannahmegruppe](#) sein.
- Mindestens eine Telefontaste muss mit der Funktion [Nebenstelle](#) bzw. [Gruppenpickup](#) belegt sein.
- Nebenstellen-Tasten blinken bei Anrufeingängen für das zugehörige Mitglied der Rufannahmegruppe.
- Die Gruppenpickup-Taste blinkt bei jedem Anrufeingang innerhalb der Gruppe.

Tippen Sie auf die blinkende Taste, um den Anruf anzunehmen.

From:  
<https://wiki.ucware.com/> - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:  
[https://wiki.ucware.com/geraetehandbuch/tischtelefone/yealink/bedienung\\_anruf\\_touchscreen?rev=1732036663](https://wiki.ucware.com/geraetehandbuch/tischtelefone/yealink/bedienung_anruf_touchscreen?rev=1732036663)

Last update: **19.11.2024 17:17**