

# Telefonbücher aus Office 365 importieren

Der UCware Server bietet die Möglichkeit, die Outlook-Kontakte ausgewählter Benutzer aus Office 365 zu importieren. Dazu kommt das Zusatzmodul ucware - contactsync zum Einsatz, das Sie bei Bedarf auf dem UCware Server installieren können.

Voraussetzung ist, dass Sie den UCware Server **vorab** als zugreifende Anwendung im Azure Active Directory registrieren und mit entsprechenden API-Berechtigungen ausstatten. Dabei erhalten Sie die erforderlichen Anmeldedaten, die bei der Installation des ContactSync-Moduls abgefragt werden.



**Hinweis:**

Alternativ lassen sich [Kontaktdaten per CSV-Datei](#) auf den UCware Server importieren. Damit können Sie bei Bedarf auch mehrere Telefonbücher pro Benutzer anlegen und aktuell halten.

## Azure AD vorbereiten

### Anwendung registrieren

Microsoft Entra Admin Center

Home > App-Registrierungen >

### Anwendung registrieren

\* Name

Der dem Benutzer gezeigte Anzeigename für diese Anwendung. (Dieser kann später geändert werden.)

UCware

Unterstützte Kontotypen

Wer kann diese Anwendung verwenden oder auf diese API zugreifen?

- Nur Konten in diesem Organisationsverzeichnis (nur "UCware GmbH" – einzelner Mandant)
- Konten in einem beliebigen Organisationsverzeichnis (beliebiges Azure AD-Verzeichnis – mehrinstanzenfähig)
- Konten in einem beliebigen Organisationsverzeichnis (beliebiges Azure AD-Verzeichnis – mehrinstanzenfähig) und persönliche Microsoft-Konten (z. B. Skype, Xbox)
- Nur persönliche Microsoft-Konten

Entscheidungshilfe...

Umleitungs-URI (optional)

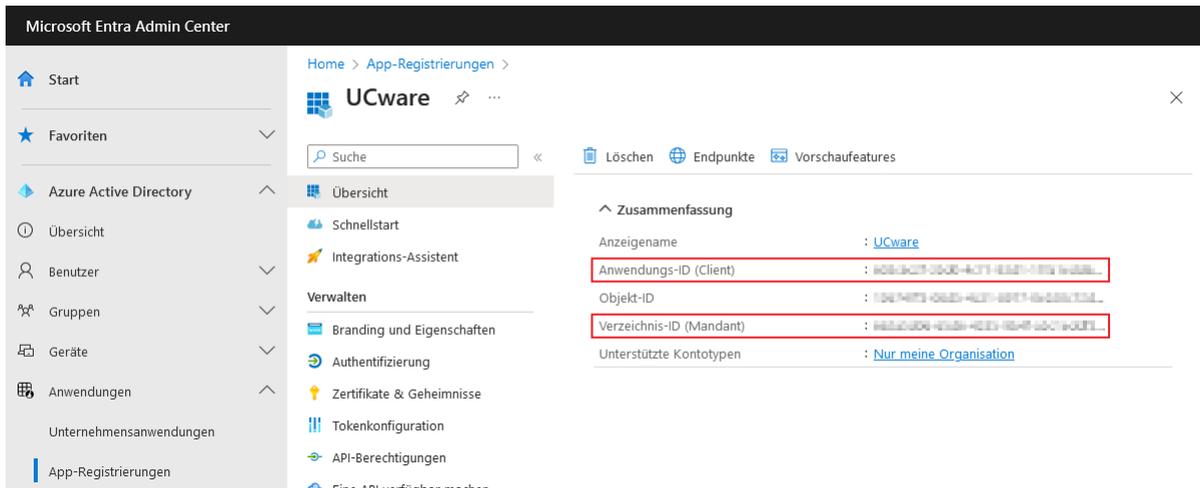
Die Authentifizierungsantwort wird nach erfolgreicher Authentifizierung des Benutzers an diesen URI zurückgegeben. Die Angabe ist zum jetzigen Zeitpunkt optional und kann später geändert werden. Für die meisten Authentifizierungsszenarien ist jedoch ein Wert erforderlich.

Plattform auswählen | Beispiel: https://example.com/auth

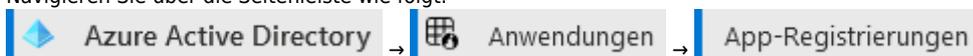
Registrieren Sie eine App, an der Sie gerade arbeiten. Integrieren Sie Katalog-Apps und andere Apps von außerhalb Ihrer Organisation, indem Sie sie aus [Unternehmensanwendungen](#) hinzufügen.

Indem Sie den Vorgang fortsetzen, stimmen Sie den [Microsoft-Plattformrichtlinien](#) zu.

Registrieren



1. Melden Sie sich als Administrator im [Microsoft Entra Admin Center](#) an.
2. Navigieren Sie über die Seitenleiste wie folgt:



3. Klicken Sie auf .
4. Legen Sie einen **Namen** für die Anwendung fest.

Dieser dient zur Anzeige des UCware Servers im Azure AD und kann frei gewählt werden.

5. Wählen Sie die **unterstützten Kontotypen aus**.

6. Klicken Sie auf .

Dies zeigt eine  zur neu registrierten Anwendung an.

7. Kopieren Sie hier die folgenden Zeichenketten und hinterlegen Sie diese separat, z. B. in einem Texteditor:

- o die **Anwendungs-ID**
- o die **Verzeichnis-ID**

### API-Berechtigung hinzufügen

Microsoft Entra Admin Center

Home > App-Registrierungen > UCware

UCware | API-Berechtigungen

Suche

Übersicht

Schnellstart

Integrations-Assistent

Verwalten

Branding und Eigenschaften

Authentifizierung

Zertifikate & Geheimnisse

Tokenkonfiguration

API-Berechtigungen

Eine API verfügbar machen

App-Rollen

Besitzer

Rollen und Administratoren

Manifest

Support + Problembehandlung

Problembehandlung

Neue Supportanfrage

Aktualisieren

Haben Sie Feedback für uns?

Sie bearbeiten Berechtigungen für Ihre Anwendung. Benutzer müssen auch dann ihre Einwilligung erteilen, wenn sie dies im Vorfeld bereits getan haben.

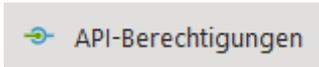
Konfigurierte Berechtigungen

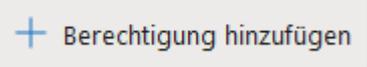
Anwendungen sind zum Aufruf von APIs autorisiert, wenn ihnen im Rahmen des Zustimmungsprozesses Berechtigungen von Benutzern/Administratoren erteilt werden. Die Liste der konfigurierten Berechtigungen muss alle Berechtigungen enthalten, die die Anwendung benötigt. [Weitere Informationen zu Berechtigungen und Zustimmung](#)

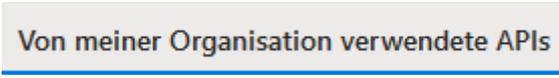
+ Berechtigung hinzufügen ✓ Administratorzustimmung für "UCware GmbH" erteilen

API/Berechtigungsna...	Typ	Beschreibung	Administratoreinwil...	Status
Microsoft Graph (1)				
User.Read	Delegiert	Anmelden und Benutzerprofil lesen	Nein	...
Office 365 Exchange Onl				
full_access_as_app	Anwendung	Use Exchange Web Services with full acce...	Ja	⚠ Für "UCware GmbH" nic... ...

Um die genehmigten Berechtigungen für einzelne Apps sowie die Einwilligungseinstellungen Ihres Mandanten anzuzeigen und zu verwalten, testen Sie [Unternehmensanwendung](#).

1. Rufen Sie auf der Detailseite der neu registrierten Anwendung den Menüpunkt  auf.

2. Klicken Sie auf .

3. Klicken Sie im Pop-up auf den Reiter .

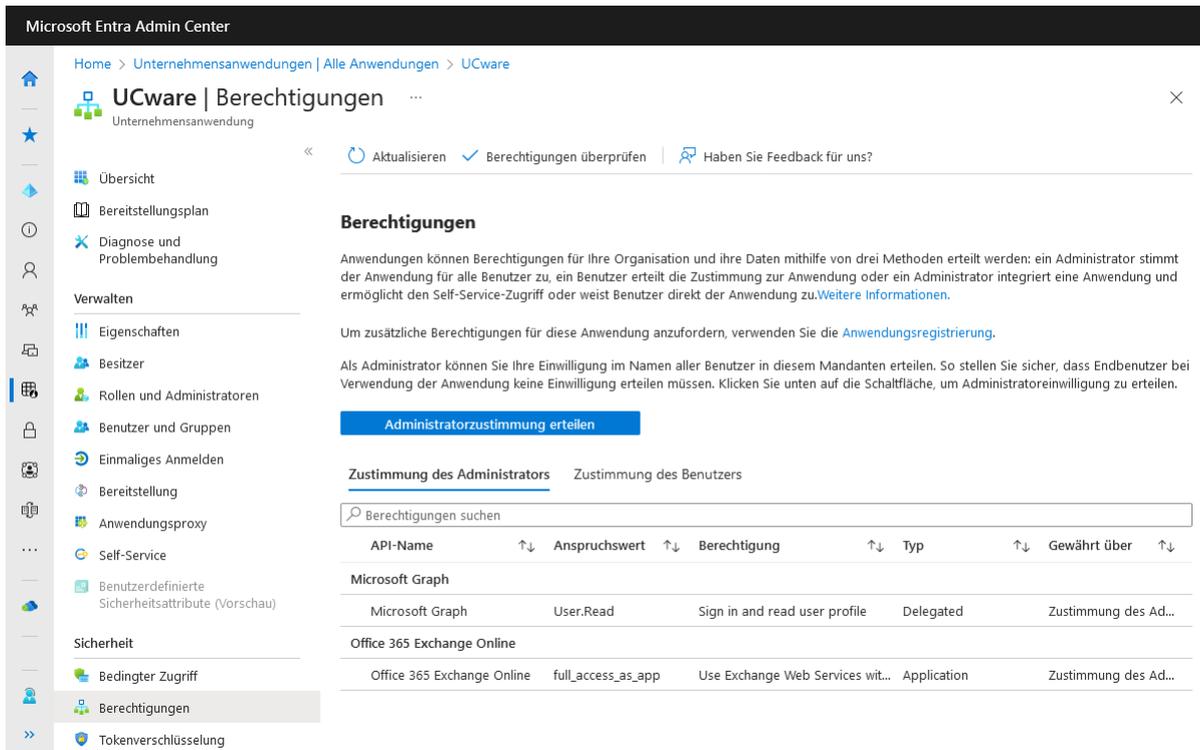
4. Klicken Sie auf den Eintrag **Office 365 Exchange Online**.

5. Klicken Sie auf das Feld **Anwendungsberechtigungen**.

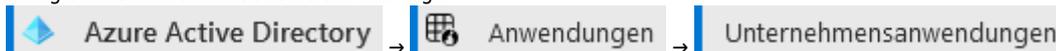
6. Aktivieren Sie unter **Andere Berechtigungen** die Checkbox **full\_access\_as\_app**.

7. Klicken Sie auf .

### Administratorzustimmung erteilen



1. Navigieren Sie über die Seitenleiste wie folgt:



2. Klicken Sie auf den Eintrag der neu registrierten Anwendung.

3. Rufen Sie auf der Detailseite der Anwendung den Menüpunkt  auf.

4. Klicken Sie auf .

5. Wählen Sie im Pop-up ein Administrator-Konto aus.

6. Klicken Sie im nächsten Pop-up auf .

## Clientschlüssel hinzufügen

Microsoft Entra Admin Center

Home > App-Registrierungen > UCware

## UCware | Zertifikate & Geheimnisse

» Haben Sie Feedback für uns?

Anhand von Anmeldeinformationen können vertrauliche Anwendungen sich beim Authentifizierungsdienst identifizieren, wenn sie Token (über ein HTTPS-Schema) an einem adressierbaren Webspeicherort erhalten. Für eine höhere Sicherheitsstufe wird empfohlen, ein Zertifikat (anstelle eines Clientgeheimnisses) als Anmeldeinformation zu verwenden.

Zertifikate (0)    **Geheime Clientschlüssel (1)**    Verbundanmeldeinformationen (0)

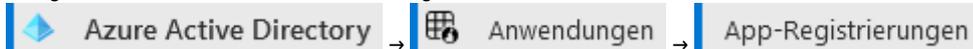
Eine geheime Zeichenfolge, die von der Anwendung beim Anfordern eines Tokens als Identitätsnachweis verwendet wird. Wird auch als Anwendungskennwort bezeichnet.

+ Neuer geheimer Clientschlüssel

Beschreibung	Gültig bis	Wert	Geheime ID
Key UCware	11.10.2023	x1y8Q...ydDq7SFAwCc ...	14cb353c-e71b-4219- ...

Die Werte des geheimen Kundenschlüssels können nicht angezeigt werden, außer unmittelbar nach der Erstellung. Stellen Sie sicher, dass Sie den geheimen Schlüssel nach der Erstellung speichern, bevor Sie die Seite verlassen.

1. Navigieren Sie über die Seitenleiste wie folgt:



2. Klicken Sie auf den Eintrag der neu registrierten Anwendung.

3. Rufen Sie auf der Detailseite der Anwendung den Menüpunkt **Zertifikate & Geheimnisse** auf.

4. Klicken Sie auf den Reiter **Geheime Clientschlüssel**.

5. Klicken Sie auf **+ Neuer geheimer Clientschlüssel**.

6. Geben Sie im Pop-up eine **Beschreibung** für den Clientschlüssel ein und legen Sie seine zeitliche **Gültigkeit** fest.

7. Klicken Sie auf **Hinzufügen**.

Dadurch werden die Details des neuen Clientschlüssels in der Tabelle angezeigt.



**Achtung:**

Der Wert des Schlüssels wird nach dem Verlassen der Seite versteckt und lässt sich dann nicht mehr kopieren.

8. Kopieren Sie den **Wert** des Schlüssels aus der Tabelle und hinterlegen Sie ihn separat, z. B. in einem Texteditor.
9. Melden Sie sich vom Microsoft Entra Admin Center ab.

## Contact-Sync-Modul installieren

### Paket bereitstellen

1. Greifen Sie per SSH auf den UCware Server zu.
2. Lesen Sie die Paketquellen neu ein:

```
sudo apt update
```

3. Installieren Sie das Paket **ucware-contactsync**:

```
sudo apt install ucware-contactsync
```

Folgen Sie während der Installation den Anweisungen im nächsten Abschnitt.

### Modul konfigurieren

1. Beantworten Sie die Frage nach **office365.com** mit **Yes**.
2. Geben Sie nacheinander die kopierten Zeichenketten aus Azure AD ein. Bestätigen Sie jeweils mit **OK**:

Abfrage im	Kopierte Zeichenkette aus	Zugehöriger Schlüssel im
<b>ContactSync-Installer</b>	<b>Azure AD</b>	<b>Key-Value-Store</b>
Directory (tenant) ID	Verzeichnis-ID	tenant_id
Application (client) ID	Anwendungs-ID	client_id
Secret	Wert des geheimen Clientschlüssels	client_secret



**Hinweis:**

Zur Anbindung an eine andere Office-365-Instanz müssen Sie das ContactSync-Modul nicht erneut installieren. Passen Sie stattdessen die bei der Erstinstallation hinterlegten Zeichenketten über die angegebenen Schlüssel im Key-Value-Store an.

## Benutzergruppe vorbereiten

1. Melden Sie sich am Admin-Client an.
2. Stellen Sie sicher, dass alle am Import beteiligten Outlook-Benutzer auch auf dem UCware Server [angelegt sind](#).



**Hinweis:**

Die auf dem UCware Server hinterlegte E-Mail-Adresse des jeweiligen Benutzers muss seiner **primären** Outlook-Adresse entsprechen.

3. Erstellen Sie eine [neue Benutzergruppe](#).
4. Weisen Sie der Gruppe den **Parameter** `ews_syncontacts` mit dem **Wert** `true` zu.

**Erstellen**

5. Klicken Sie auf **+** und übernehmen Sie die Einstellungen mit **Erstellen**.
6. Weisen Sie die gewünschten Benutzer als [Mitglieder der Gruppe](#) zu.

Im UCC-Client der Gruppenmitglieder wird ein neues Telefonbuch mit den jeweils importierten Kontakten angezeigt. Der Titel des Telefonbuchs lautet **Privat**, sofern Sie im Key-Value-Store **vor dem ersten Import** keinen anderen Wert für den Schlüssel phonebookname hinterlegt haben.

Der UCware Server synchronisiert die Kontakte einmal pro Nacht automatisch.

**Hinweis:**

Manuell im UCC-Client hinzugefügte Einträge des Telefonbuchs gehen dabei verloren. Verwalten Sie die zugehörigen Kontakte daher ausschließlich über Office 365.

## Manueller Import

Um den Import der Telefonbucheinträge erstmals auszuführen oder zu testen, gehen Sie wie folgt vor:

1. Greifen Sie per SSH auf den UCware Server zu.
2. Führen Sie den folgenden Befehl aus:

```
sudo -u ucservices python3 /usr/lib/python3/dist-packages/ucware/services/ews/contactsync/contactsync.pyc -v
```

Dadurch importiert der UCware Server die Kontakte der beteiligten Benutzer sofort. Sie erhalten eine entsprechende Erfolgs- oder Fehlermeldung.

From:

<https://wiki.ucware.com/> - **UCware-Dokumentation**

Permanent link:

[https://wiki.ucware.com/installationshandbuch/contactsync\\_365?rev=1688037111](https://wiki.ucware.com/installationshandbuch/contactsync_365?rev=1688037111)

Last update: **29.06.2023 11:11**